

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE "CIVICO-G. DI CRISTINA-BENFRATELLI"-AR.N.A.S.-SEDE LEGALE PIAZZA NICOLA LEOTTA N. 4-90127 PALERMO.

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO SETTENNALE IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE OSPEDALIERE DA DESTINARE A STALLI DI SOSTA UNITAMENTE AL SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI, ALL'INTERNO DELLE AREE DELL'A.R.N.A.S. CIVICO – DI CRISTINA – BENFRATELLI DI PALERMO. CIG N. 6363127A81.

Criterio di aggiudicazione: al rialzo in quanto trattandosi di contratto attivo il compenso che ne deriva va a beneficio di quest’A.R.N.A.S.

Art. 1 Premessa

Il presente disciplinare è relativo all’appalto mediante procedura aperta per l’affidamento settennale della gestione a titolo oneroso del servizio di gestione e manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, unitamente al servizio di rimozione veicoli all'interno delle aree dell'A.R.N.A.S. di Palermo

L'appalto è indetto ai sensi dell' art. 55 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 e va aggiudicato sulla base del maggior rialzo percentuale sull'importo a base d'asta, in quanto trattandosi di contratto attivo il compenso che ne deriva va a beneficio di quest’A.R.N.A.S.

L'appalto è regolamentato dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale d'Appalto, documenti tutti pubblicati e scaricabili gratuitamente dal profilo del Committente.

La presente procedura di gara è stata indetta con deliberazione del Direttore Generale, il cui bando è stato inviato alla GUCE.

La gara si svolge secondo la procedura aperta di cui al D. Lgs. 163/2006, nonché con il rispetto delle norme di cui al presente disciplinare ed al Capitolato Speciale d'appalto.

L'importo settennale del presente appalto ammonta ad € 241.500,00 IVA esclusa, soggetto a rialzo, costi di interferenza pari complessivamente ad € 168,00.

L'appalto è articolato in unico lotto come elencato nel capitolato speciale d'appalto, come di seguito riportato:
AFFIDAMENTO SETTENNALE DELLA GESTIONE, A TITOLO ONEROSO, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE OSPEDALIERE DA DESTINARE A STALLI DI SOSTA UNITAMENTE AL SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI, ALL'INTERNO DELLE AREE DELL'A.R.N.A.S. CIVICO – DI CRISTINA – BENFRATELLI DI PALERMO. CIG N. 6363127A81..

Art.2. Requisiti di ammissione Requisiti morali e professionali

Sono ammesse alla partecipazione alla presente gara esclusivamente le imprese in possesso dei requisiti morali e professionali elencati all'art. 38 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. In caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E., tale requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti componenti.

Il concorrente attesta il possesso di tali requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, redatta sulla base del modello allegato al presente disciplinare.

I requisiti morali e professionali richiesti per la partecipazione alla presente gara devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppato o consorziato.

Art. 3. Requisiti di ammissione – Autorizzazioni

L'Impresa concorrente deve essere in possesso di tutte le licenze ed autorizzazioni previste dalle norme di Legge per lo svolgimento dell'attività.

In caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E., l'oggetto sociale deve essere coerente con le parti del servizio che saranno eseguite dal soggetto, secondo quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

Art. 4. Requisiti di ammissione – Capacità finanziaria, economica e tecnica

Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e smi i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, sono tenuti ad essere in possesso della iscrizione nel registro della CCIAA o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'U.E.

L'Impresa Concorrente deve, altresì, essere in possesso, a pena di esclusione, ai fini della partecipazione alla

presente gara, della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CE EC 45000.

L'Impresa Concorrente deve, altresì, essere in possesso, a pena di esclusione, ai fini della partecipazione alla presente gara, del certificato di conformità del sistema di qualità aziendale alle norme UNI EN ISO 14001 versione 2004, rilasciato da organismo di certificazione dei sistemi di gestione per la qualità accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CE EN 45000 e della serie UNI CE EN ISO/IE 17000, in corso di validità.

L'accertamento della perdita, anche di una sola, delle autorizzazioni previste comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Il requisito sopra indicato deve essere posseduto da ciascun operatore raggruppato o consorziato in ragione alle specifiche mansioni e/o compiti relativi al servizio in oggetto.

La capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., richiesta quale requisito di partecipazione va documentata mediante :

- Dichiarazione di almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n.385/93;
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n.445/2000, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture del settore oggetto della gara realizzato negli ultimi tre esercizi che dovrà risultare pari o superiore all'80% dell'importo posto a base di gara;

Il requisito di capacità economica e finanziaria di cui sopra deve essere posseduto, complessivamente per l'intero 100% dall'eventuale R.T.I. o dal Consorzio.

In caso di R.T.I. complessivamente per l'intero 100% dalle imprese raggruppate o raggruppande e nella misura minima del 40% dalla capogruppo e, per la percentuale residua, dalle mandanti (ciascuna per una percentuale non inferiore al 10%).

In caso di Consorzio, complessivamente per l'intero 100% dal Consorzio e/o dalle imprese consorziate che eseguiranno il servizio.

La capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. è provata mediante la presentazione di:

- elenco degli analoghi servizi effettuati in strutture pubbliche e private, nel triennio 2012/2013/2014.

In caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E., tali requisiti devono essere prodotti da ciascun soggetto concorrente.

I requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale cui sopra devono essere posseduti in caso di R.T.I. complessivamente per l'intero 100% dalle imprese raggruppate o raggruppande e nella misura minima del 40% dalla capogruppo e, per la percentuale residua, dalle mandanti, ciascuna in misura non inferiore al 10%.

In caso di Consorzio, complessivamente per l'intero 100% dal Consorzio e/o dalle imprese consorziate che eseguiranno il servizio.

Per la capacità tecnica – professionale con riferimento all'esecuzione dei lavori :

Attestazioni SOA:

categoria OG3 classe II (subappaltabile al 30%);

Nel caso in cui il concorrente intenda subappaltare i lavori

Dichiarazione in merito alla volontà di subappaltare a ditte in possesso dei requisiti prescritti per la realizzazione delle opere da subappaltare;

Per la capacità tecnica – professionale con riferimento ai servizi d'ingegneria

- Curricula dei progettisti da incaricare (ingegneri o architetti), attestante l'iscrizione all'Ordine professionale da almeno cinque anni e l'esperienza almeno quinquennale nel settore della viabilità e/o parcheggi e dichiarazione dei soggetti indicati circa l'univocità dell'impegno con la ditta partecipante (un professionista non può impegnarsi con più di un soggetto partecipante alla gara);
- Curriculum del coordinatore della sicurezza da incaricare, attestante il possesso del titolo abilitativo all'esercizio del ruolo e dichiarazione del soggetto indicato circa l'univocità dell'impegno con la ditta partecipante (un professionista non può impegnarsi con più di un soggetto partecipante alla gara).

Art. 5. - Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari di concorrenti

La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese e dei consorzi ordinari sono disciplinate dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 ed s.m.i.

I requisiti morali e professionali richiesti per la partecipazione alla presente gara devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppato o consorziato e la documentazione che li comprova prodotta da ciascuno di essi.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio i requisiti generali stabiliti per la partecipazione devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate o dal Consorzio e dalle consorziate che svolgeranno il servizio.

I requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale devono essere posseduti

complessivamente per l'intero 100% dal R.T.I. o dal Consorzio

I requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale devono essere posseduti, in caso di R.T.I., complessivamente per l'intero 100% dalle imprese raggruppate o raggruppande e nella misura minima del 40% dalla capogruppo e, per la percentuale residua dalle mandanti, ciascuna in misura non inferiore al 10%. Sono ammessi i Raggruppamenti di tipo verticale.

Le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità finanziaria, economica, tecnica devono essere, dunque, prodotte da ciascun soggetto al fine di verificare il possesso delle richieste capacità in capo al raggruppamento nel suo insieme.

I RTI già costituiti devono allegare all'offerta l'atto costitutivo, mentre le Imprese che intendono costituirsi in associazione temporanea successivamente all'aggiudicazione, devono manifestare la loro volontà compilando e sottoscrivendo il modello allegato al presente disciplinare.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa debbono essere specificate le parti del servizio in full service e le relative quote percentuali, che le singole imprese dovranno espletare nel caso di aggiudicazione. L'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità del Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 31 gennaio 2003 (Bollettino n. 5/2003) e S536 del 18 gennaio 2005 non è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo di due o più operatori economici che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla gara stessa del raggruppamento temporaneo così composto.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere presentato in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento; in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

La dichiarazione sostitutiva a dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara deve essere presentata da ciascuna impresa raggruppata/anda o consorziata/anda.

La documentazione tecnica e l'offerta economica dovranno essere firmate in ogni pagina:

- dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma dell'impresa mandataria o del Consorzio, in caso di RTI o Consorzio già costituito;
- dal Legale Rappresentante o persona dotata di idonei poteri di firma di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, in caso di RTI o Consorzio non costituito.

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo, che deve risultare da scrittura privata con autentica notarile, deve avvenire entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Qualora l'Impresa aggiudicataria sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo.

Art. 6. - Subappalto

Per quanto riguarda il subappalto ad altre società od enti anche di specifiche parti del , si rinvia a quanto previsto dall'art. 118 del D.lgs.163/2006 e ss.mm.ii.

L'eventuale subappaltatore dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 2 della L.R. 15/2008 e ss.mm.ii. nonché all'art.3 della L.136/2010 e ss.mm.ii.

L'impresa concorrente dovrà, comunque, indicare in sede di offerta la propria intenzione a ricorrere al subappalto specificando le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare o affidare in cottimo alle condizioni e con i limiti di cui all'articolo 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, compilando in tal caso il "modello subappaltatori" allegato al presente Disciplinare.

In caso di subappalto, l'Impresa aggiudicataria dovrà imporre al subappaltatore l'obbligo di rispettare tutte le pattuizioni contenute nel rapporto principale con l'Azienda Ospedaliera e dovrà provvedere al deposito del contratto di subappalto, almeno venti giorni prima della data di inizio delle relative prestazioni con contestuale trasmissione:

- a) della certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata;
- b) dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i.

Inoltre la Stazione Appaltante dovrà verificare l'insussistenza, in capo al subappaltatore, di divieti previsti dalla vigente legislazione antimafia.

L'Impresa aggiudicataria è comunque responsabile per gli eventuali danni causati dal subappaltatore a

persone, animali o cose, durante l'esecuzione del servizio oggetto del subcontratto od, in qualunque modo, al servizio stesso ricollegabili o riconducibili.

L'autorizzazione al subappalto è rilasciata dall'Azienda Ospedaliera, subordinatamente alla completezza e regolarità della documentazione fornita.

Successivamente, l'Impresa aggiudicataria e, per suo tramite, l'impresa subappaltatrice, trasmette periodicamente all'Azienda Ospedaliera copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti nella contrattazione collettiva.

Art. 7- Avvalimento

Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione, il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso della capacità economico - finanziaria - tecnica avvalendosi dei requisiti di altra società terza.

L'impresa concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per il servizio in gara. E' fatto divieto all'Impresa ausiliaria di partecipare alla gara.

In caso di avvalimento l'impresa concorrente dovrà allegare, ai sensi dell'art. 49 comma 2° del D.Lgs. 163/2006, tra la documentazione amministrativa, quanto di seguito elencato:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta, a pena di esclusione, che non partecipa in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 con una delle imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Se il contratto è concluso unicamente per la partecipazione alla procedura di gara e per l'eventualità dell'aggiudicazione, l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria hanno la facoltà di condizionarne l'efficacia all'atto dell'aggiudicazione definitiva. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'Impresa concorrente si applicano anche nei confronti dell'Impresa ausiliaria. Nel caso di dichiarazioni mendaci la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia trasmettendo gli atti all'ANAC per le sanzioni di cui all'art. 6 comma 11 del d.lgs.163/2006.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della concorrenza e del mercato, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, non è ammessa l'utilizzazione dei requisiti o dei mezzi tecnici e/o economici mediante avvalimento tra due o più imprese in grado di soddisfare, singolarmente, i requisiti economici e tecnici di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara.

Art. 8. – Concorrenza sleale

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, le imprese consorziate alle quali è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione di tale divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Nel caso in cui una medesima Impresa partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei l'esclusione si estende ad entrambi i raggruppamenti.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che, trovandosi in una delle situazioni di controllo di

cui all' art. 2359 del codice civile, abbiano formulato offerta in modo non autonomo.

Art. 9. – Presentazione dell'offerta

Le Società interessate dovranno far pervenire, perentoriamente entro le ore 9,00 del giorno indicato nel bando di gara, all'Ufficio Protocollo, sito al seguente indirizzo:

“AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE “CIVICO - G. DI CRISTINA – BENFRATELLI ”(A.R.N.A.S.)-Sede legale: Piazza Nicola Leotta n. 4 - 90127 Palermo”

un plico con sopra indicato chiaramente la ragione sociale della Ditta (della ditta capogruppo in caso di R.T.I.) e la seguente dicitura:

“Procedura aperta” per l'affidamento settennale della gestione a titolo oneroso del servizio di gestione e manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, unitamente al servizio di rimozione veicoli all'interno delle aree dell'A.R.N.A.S. dell'A.R.N.A.S. di Palermo, con sede in Piazza Nicola Leotta n. 4-CAP 90127.

Il plico, chiuso e controfirmato sui lembi, oppure sigillato, potrà essere recapitato in uno dei seguenti modi:

- raccomandata A/R a mezzo servizio Postale;
- a mezzo di Agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritiro;
- consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera (orario di apertura: dal lunedì al venerdì: 8,30- 13,00; sabato chiuso).

Non verrà tenuto conto delle offerte che perverranno oltre il limite stabilito, restando esonerata l'Appaltante da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito per quelle inviate per posta, o a mezzo terzi, o per consegna ad un indirizzo diverso da quello indicato dall'Azienda stessa.

Il plico dovrà contenere:

I. BUSTA chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, **Busta A**, con indicazione esterna: **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per procedura aperta per l'affidamento settennale della gestione a titolo oneroso del servizio di gestione e manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, unitamente al servizio di rimozione veicoli all'interno delle aree dell'A.R.N.A.S. dell'A.R.N.A.S. di Palermo, con sede in Piazza Nicola Leotta n. 4-CAP 90127.**

contenente i sottoelencati documenti:

1. elenco dei documenti;
2. istanza di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta nei termini prescritti dell'allegato modello;
3. documento attestante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo settennale posto a base d'asta;
4. documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo disposto dall'AVCP con deliberazione del 3 Novembre 2010 resa esecutiva con D.P.C.M. 3 dicembre 2010.

Il pagamento del contributo dovrà avvenire, a pena di esclusione con le seguenti modalità: - per le imprese concorrenti italiane

- A. mediante versamento on line mediante carta di credito collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" raggiungibile sulla homepage del sito www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'Impresa concorrente deve allegare all'offerta copia della ricevuta di pagamento inviata mediante e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- B. mediante versamento in contanti su uno dei punti vendita della rete dei tabaccai Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento, muniti del modello rilasciato dal Servizio di riscossione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale dell'Impresa partecipante e il codice identificativo di gara.

A comprova dell'avvenuto pagamento, l'Impresa concorrente deve allegare la ricevuta/scontrino in originale del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede dell'impresa partecipante e il codice CIG della gara. Nel caso di partecipazione in forma di R.T.I. o consorzi, il versamento è unico ed effettuato dall'Impresa designata capogruppo o dal Consorzio concorrente;

5. autocertificazione a dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, resa ai sensi dell'articolo 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000. Tale autocertificazione dovrà essere prodotta, utilizzando il modello allegato al presente disciplinare o con altro schema che contenga, a pena di esclusione dalla gara, tutte le dichiarazioni ed informazioni contenute nel predetto schema.
6. Nel caso in cui tale allegato sia sottoscritto da un procuratore speciale autorizzato è necessario allegare copia dell'atto di procura in corso di validità.

7. Nel caso di offerta presentata da un R.T.I. i requisiti morali e professionali devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata, pertanto la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna di esse. Nel caso in cui l'offerente intenda avvalersi di un'impresa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. i requisiti morali e professionali devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria che deve, anch'essa, produrre dichiarazione e compilare il modello allegato al presente disciplinare, allegando, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta nel presente disciplinare.
8. La sottoscrizione in calce alla presente dichiarazione non deve essere necessariamente autenticata, ma deve essere corredata da fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore.
9. in caso di RTI già costituita dovrà essere allegato l'atto costitutivo che individua l'impresa mandataria mentre qualora l'RTI non sia costituita, il concorrente dovrà dichiarare tale intenzione compilando l'allegato Modello RTI. Dovranno comunque essere specificati i tipi di prestazioni previste dall'appalto che ogni singola Impresa effettuerà, con indicazione della percentuale dell'appalto eseguita da ogni Ditta. L'offerta e l'allegato modello RTI dovranno essere sottoscritti da tutti i partecipanti all'RTI;
10. Il consorzio che intenda partecipare dovrà allegare l'atto costitutivo del consorzio ed indicare le parti del servizio in full service che saranno eseguite dalle consorziate, secondo quanto indicato nel modello allegato al presente disciplinare che dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese consorziate, specificando quali tipi di prestazioni previste dall'appalto effettuerà ogni singola Impresa, con indicazione della percentuale dell'appalto eseguita da ogni Ditta;
11. Modulo informativa ai fornitori, allegato al presente disciplinare, (allegato L), per il consenso al trattamento dei dati per le esclusive esigenze concorsuali, ai sensi del D. Lgs 196/2003. Nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi, il suddetto modulo deve essere presentato da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative lo stesso deve essere presentato sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale esecutrice/i del servizio;
12. Referenze bancarie in originale rilasciate da parte di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993. Per gli RTI le dichiarazioni bancarie devono essere consegnate da ogni impresa.
13. Per le dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, è necessario allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante o copia fotostatica di un documento di riconoscimento riconosciuto equipollente alla carta d'identità dal comma 2 dell'art.35 del D.P.R. 445/00.
14. Le ditte sono tenute, a discrezione dell'Amministrazione, in qualunque momento, a comprovare con la documentazione in originale quanto attestato con le dichiarazioni richieste dal presente disciplinare.

L'omessa presentazione di uno dei documenti sopraelencati, la mancanza delle dichiarazioni o le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara, eventuale diniego di partecipazione alle gare future, la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria quale risarcimento del danno.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

II. BUSTA chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, **Busta B, contenente l'offerta tecnica**, con indicazione esterna:

"OFFERTA TECNICA per procedura aperta per l'affidamento settennale della gestione a titolo oneroso del servizio di gestione e manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, unitamente al servizio di rimozione veicoli all'interno delle aree dell'A.R.N.A.S. dell'A.R.N.A.S. di Palermo, con sede in Piazza Nicola Leotta n. 4-CAP 90127, nella quale dovrà essere inserito, a pena di esclusione, il progetto tecnico articolato, che descriva analiticamente, mediante una relazione illustrativa le modalità ed i tempi di attivazione e di esecuzione del servizio, che non potranno che essere, almeno, quelli descritti nel Capitolato e Disciplinare, nonché le attrezzature, anche informatiche, il personale, i prodotti utilizzati e le modalità di esecuzione dei lavori, che dovranno, comunque, risultare, quanto meno, conformi alle prescrizioni del Capitolato e del Disciplinare. Verranno escluse, in fase di valutazione dei progetti tecnici, tutte quelle offerte tecniche che non conterranno, esaurientemente descritte ed articolate quanto meno nei termini indicati nel Capitolato e Disciplinare.

Nel progetto tecnico dovranno essere indicate, a pena di esclusione, le modalità di rimozione dei veicoli irregolari, che dovranno essere assicurate dall'aggiudicatario a proprio totale cure e spese.

Il progetto tecnico non potrà essere descritto in più di 100 pagine.

Le relazioni tecniche dovranno essere timbrate e firmate su ogni pagina dal legale rappresentante (in caso di

Raggruppamenti di impresa da tutti i rappresentanti legali delle imprese associate e, in caso di consorzio dal consorzio e dall'impresa/e consorziata a cui si intende affidare il servizio). Le relazioni tecniche dovranno essere corredate dagli allegati (tabelle, depliant, schede tecniche degli automezzi e delle attrezzature utilizzate) che i concorrenti intenderanno presentare a specifica dei contenuti del progetto tecnico.

Tutta la documentazione tecnica deve essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana.

Nella busta Documentazione Tecnica deve essere inserita anche copia del DUVRI sottoscritto per accettazione.

Nei casi di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio di concorrenti dovranno essere indicati, nell'elaborato tecnico, per ciascun soggetto facente parte del raggruppamento e per ciascuna attività, i rispettivi ruoli e compiti.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso ed in modo leggibile dal rappresentante legale del soggetto concorrente e sarà dallo stesso siglata in ogni sua pagina.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.

III. BUSTA chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, **Busta C**, con indicazione esterna: **"OFFERTA ECONOMICA per procedura aperta per l'affidamento settennale della gestione a titolo oneroso del servizio di gestione e manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, unitamente al servizio di rimozione veicoli all'interno delle aree dell'A.R.N.A.S. dell'A.R.N.A.S. di Palermo, con sede in Piazza Nicola Leotta n. 4-CAP 90127"**, contenente offerta economica, redatta sul modello allegato "offerta economica" (resa legale mediante apposizione di marca da bollo), in lingua italiana, senza riserve né condizioni, recante la ragione sociale, la natura giuridica, sede, codice fiscale, partita IVA dell'Impresa, debitamente sottoscritta da persona abilitata ad impegnare l'offerente e completa delle seguenti indicazioni:

-Importo complessivo annuale espresso in cifre e lettere;

-Importo complessivo per l'intero periodo contrattuale settennale espresso in cifre e lettere;

Aliquota IVA da

applicare;

Percentuale in rialzo sull'importo settennale posto a base di gara.

Tale busta dovrà, inoltre, contenere impegno, sottoscritto dal legale rappresentante, al mantenimento nei sette anni di vigenza contrattuale, dei prezzi offerti che in ogni caso non potranno essere superiori a quelli stabiliti dal C.S.A.

In caso di raggruppamento di Imprese, fatto salvo l'art.34, 1° comma lett.d) del D.Lgs.n.163/2006, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate, deve specificare le parti del servizio in full service che saranno eseguite dalle singole imprese

- Tutte le dichiarazioni prodotte dovranno essere corredate ognuna da copia di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore o, in alternativa, dovranno essere numerate progressivamente e riunite in un unico blocco corredato da una sola copia del documento d'identità (quando si tratti del medesimo sottoscrittore).
- Tutti i documenti devono essere redatti in lingua italiana.
- Il canone espresso in sede di aggiudicazione sarà fisso, impegnativo e vincolante per i primi 12 mesi, decorso i quali verrà adeguato con le modalità di cui all'art.115 del D.Lgs. 163/2006 ed è onnicomprensivo di tutte le prestazioni richieste dal presente disciplinare, nonché dal C.S.A.

Art. 10 -Sopralluogo

La Società concorrente dovrà effettuare, pena l'esclusione, mediante proprio personale tecnico qualificato, un opportuno sopralluogo per la valutazione dell'ubicazione e delle caratteristiche dei luoghi dove dovrà essere effettuato il servizio e dovrà controllare in sito tutte le caratteristiche dei locali, i percorsi e lo stato di viabilità in genere, al fine di tenerne conto nella previsione dell'effettuazione del servizio e per procedere alla perfetta esecuzione dello stesso.

Luoghi, tempi e modalità del sopralluogo sono da concordarsi con il **Dirigente Responsabile dell'U.O. Facility o suo delegato**.

Al termine di ciascun sopralluogo dovrà essere compilato l'apposito modulo/oschema fornito in allegato al presente disciplinare, da allegare in sede di documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara.

In caso di partecipazione alla gara da parte di un Consorzio, il sopralluogo deve essere effettuato - a pena di esclusione - sia dal consorzio che dalla/e impresa/e individuata/e quale/i esecutrice/i del servizio.

Le ditte costituenti il R.T.I. potranno delegare all'esecuzione del sopralluogo un unico rappresentante; in tale evenienza, il rappresentante dovrà produrre idonea delega da parte di tutte le ditte rappresentate, e consegnare separate dichiarazioni di sopralluogo (una per ciascuna ditta rappresentata). Non sono ammesse dichiarazioni "cumulative".

Ciascun sopralluogo dovrà essere svolto entro i 10 giorni precedenti la scadenza utile per la produzione dell'offerta.

Art. 11 - Avvertenze

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel CSA e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è disposta dall'Azienda Ospedaliera non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed entro 60 giorni dal momento in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Azienda Ospedaliera.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

Art. 12. – Procedura di gara

Tutta la documentazione di gara sarà disponibile sul profilo del committente. Sullo stesso sito saranno pubblicati tutti i chiarimenti richiesti dalle Società interessate, le eventuali modifiche apportate e ogni altra ulteriore indicazione che questa Stazione Appaltante riterrà opportuno fornire.

La gara si svolgerà in seduta pubblica presso gli uffici dell'Area Facility Management dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico-Di Cristina-Benfratelli"-Piazza Nicola Leotta, 4 - 90127 Palermo, nel giorno ed all'orario indicato sul bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea e sarà celebrata da un Seggio di Gara, presieduta dal Dirigente Responsabile del SOC Facility Management o suo delegato, coadiuvato da due testimoni.

Potranno effettuare eventuali osservazioni e dichiarazioni a verbale solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone munite di procura speciale all'uopo rilasciata o quantomeno muniti di delega sottoscritta dal legale rappresentante, corredata da copia non autenticata di carta di identità.

Il Presidente del Seggio di gara procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) verifica dell'integrità e della ricezione nei termini previsti dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi medesimi e verifica della presenza delle tre buste;
- c) apertura della busta "A" (Documentazione Amministrativa) delle offerte risultate ammissibili e verifica della regolarità e della completezza della documentazione in essa contenuta;
- d) apertura della busta "B" (Documentazione Tecnica) al fine di verificarne la composizione.

A seguito delle verifiche di cui sopra, il Presidente del Seggio di gara procederà a dichiarare le imprese ammesse alla fase successiva della gara e le eventuali imprese escluse indicando i relativi motivi di esclusione.

Terminata la suindicata procedura di verifica della documentazione amministrativa presentata da tutti i soggetti candidati, il Seggio di gara procederà alla verifica della documentazione tecnica e, di seguito, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs n°163/2006, al sorteggio pubblico di un numero di soggetti candidati non inferiore al 10% (dieci per cento) arrotondato all'unità superiore, dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara per l'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche.

La comprova dei requisiti generali di cui all'art.38 dovrà avvenire esclusivamente ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs.163/06 e smi mediante AVCP pass.

Pertanto, gli operatori economici dovranno comunicare i propri dati alla banca dati Nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) e saranno tenuti a registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale AVCP e inserire nella documentazione amministrativa il documento "PASS OE" rilasciato dal servizio AVCPASS. Si comunica che la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziari, di cui agli artt. 38 e 39 del Codice, per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice dei contratti pubblici, avverrà esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale (BDNCP) istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare ad una procedura di gara, devono, obbligatoriamente, registrarsi al Sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP. Inserire la documentazione amministrativa il documento "PASSOE" rilasciato sul servizio AVCPASS.

Qualora dagli accertamenti risultasse l'esistenza di una delle cause ostative previste dalla legge, questa Azienda, provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione salva ripetizione degli eventuali ulteriori danni.

L'A.R.N.A.S. "Civico", se necessario e ove ne ravvisa l'urgenza, può chiedere, in attesa che pervenga la certificazione prefettizia in materia di antimafia, l'esecuzione anticipata del contratto sulla base di una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della legge 55/90, art. 7 e successive modificazioni.

Nel caso in cui dalla certificazione prefettizia risultino provvedimenti o procedimenti oggetto della normativa di che trattasi, il contratto si intenderà conseguentemente risolto.

Al termine di tali operazioni la seduta di gara sarà sospesa ed aggiornata a data successiva, disponendo la consegna delle BUSTE "B" contenenti i progetti tecnici ad un soggetto competente in materia che verrà nominato dalla Stazione Appaltante successivamente al ricevimento delle offerte, delegato alla valutazione, in seduta riservata, della conformità del servizio offerto dalle singole Imprese partecipanti.

L'esame e la valutazione tecnica delle offerte avverrà in sedute non pubbliche.

Il Sedgio di gara al termine della valutazione tecnica, procederà in seduta pubblica all'apertura delle offerte economiche in una data che sarà comunicata, almeno 7 giorni prima della stessa, a mezzo fax alle Imprese concorrenti.

L'Azienda Ospedaliera procederà a chiedere, per iscritto, ai sensi dell' art 48 comma 2 D.Lgs 163/2006, al concorrente aggiudicatario, e al secondo concorrente in graduatoria, di presentare entro 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti economico - finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati in gara. Tale richiesta non sarà inviata al concorrente che sia stato già sorteggiato al fine di tale dimostrazione.

Nel caso in cui il Concorrente comprovi quanto dichiarato in gara, **effettuate, altresì, le verifiche disposte ai sensi dell'art. 2359 del codice civile in ordine ad eventuali situazioni di controllo**, la Stazione Appaltante disporrà, con apposito provvedimento, l'aggiudicazione definitiva e comunicherà gli esiti di gara, ai sensi dell'art. 79, comma 5, lettera b) del D.Lgs n°163/2006.

Art. 13 - Pari offerte. Offerta contrastante

Qualora due o più soggetti candidati abbiano offerto lo stesso prezzo complessivo si procederà nella medesima seduta a richiedere, a patti segreti, un'offerta al rialzo.

Sarà dichiarata aggiudicataria l'Impresa che avrà offerto il prezzo più alto.

Ove nessuno di coloro che hanno fatto pervenire offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano rialzare l'offerta o dopo il rialzo, l'offerta sia nuovamente pari, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Possono rialzare l'offerta il Legale rappresentante o chi è munito di idonea delega.

Art. 14 - Salvaguardie

L'A.R.N.A.S. "Civico", si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio ovvero qualora le offerte pervenute non saranno ritenute convenienti, di non dare luogo alla aggiudicazione, senza che con ciò le Imprese possano avanzare alcuna pretesa di qualsivoglia natura.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Art. 15 – Garanzie a corredo dell’offerta e dell’esecuzione contrattuale

1. Le Imprese partecipanti dovranno provvedere alla costituzione di una garanzia sull’offerta, secondo gli importi specificati nel disciplinare, che sono pari al 2% dell’importo a base d’asta, ma potrà essere ridotta del 50% se la Ditta produce, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Il requisito dovrà essere documentato (pena esclusione) nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di RTI, le certificazioni di qualità dovranno essere possedute da tutti gli operatori economici.

La garanzia sull’offerta potrà essere costituita in uno dei seguenti modi:

- a) **con bonifico bancario, intestato all’ Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Civico-Di Cristina-Benfratelli”-Piazza Nicola Leotta, ,4-90127 Palermo, sulle coordinate della Tesoreria dell’A.R.N.A.S.**
- b) **mediante Fideiussione bancaria (rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del RDL 12.03.1936, n.375 e successive modificazioni e/o integrazioni) o Polizza assicurativa (rilasciata da Impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n°449 e successive modificazioni e/o integrazioni).**

Le fideiussioni bancarie e le polizze assicurative devono avere una validità minima di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione dell’offerta ed essere previamente corredate di autentica circa l’identità, la qualifica ed i poteri dei soggetti firmatari il titolo di garanzia e devono essere corredate, di quanto stabilito dal punto 8 dell’art.75 del D.Lgs 163/2006.

Si precisa che saranno accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del D.L.vo. 385/93, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’ Economia.

Le ricevute del deposito cauzionale provvisorio verranno restituite ai concorrenti non aggiudicatari subito dopo l’aggiudicazione della gara, mentre il deposito stesso dell’Impresa aggiudicataria verrà riconsegnato alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

La cauzione, in caso di RTI costituendo, dovrà riferirsi espressamente a tutti i membri del raggruppamento e dagli stessi sottoscritta; in caso di RTI costituito, la cauzione, pur riferendosi espressamente a tutte le Imprese raggruppate, potrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della sola Capogruppo.

L’ offerta dovrà essere corredata da una dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art.113 del D.Lgs.163/2006, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario.

2. garanzie per l’esecuzione contrattuale:

- entro 10 giorni dalla data di ricevimento dell’avviso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto, l’impresa aggiudicataria è tenuta a costituire una cauzione definitiva, della durata di validità contrattuale, a garanzia dell’adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni, derivanti da inadempimenti nonché delle maggiori somme pagate dall’Azienda.
- la cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell’importo contrattuale di primo servizio, ma potrà essere ridotta del 50% se la Ditta, al momento della stipula del contratto, produce, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Il requisito dovrà essere documentato (pena esclusione) nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di RTI, le certificazioni di qualità dovranno essere possedute da tutti gli operatori economici.

Art. 16 – Motivi di esclusione dalla gara

- a) Determina l’esclusione dalla gara il fatto che l’offerta economica:

- manchi;
- non sia firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l’indicazione del prezzo offerto, **della percentuale di rialzo**;
- sia pari o in diminuzione rispetto all’importo posto a base di gara;

- b) Determina l’esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l’offerta economica:

- non sia firmata dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;
- c) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, l'offerta economica non sia firmata dal soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.
- d) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che il dettaglio economico:
- manchi;
 - non sia compilato secondo le indicazioni contenute nel presente disciplinare;
 - non sia compilato in tutte le sue parti con l'indicazione di valori numerici;
 - non sia firmato;
 - non sia firmato dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti;
 - non sia firmato dal soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti.
- e) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di partecipazione da parte di concorrenti che si trovino tra loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, la documentazione prodotta dai relativi operatori economici non dimostri che le offerte non siano imputabili ad un unico centro decisionale.
- f) Determina l'esclusione dalla gara :
- 1) la mancata presentazione della cauzione provvisoria;
 - 2) cauzione non conforme a quanto stabilito dall'art. 75 comma 4 e, pertanto, priva della rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, della rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché priva della clausola di operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 3) cauzione di importo errato; in tale ultima ipotesi rientra il caso della cauzione presentata in misura dimezzata senza l'osservanza di quanto osservato sul possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
 - 4) cauzione sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito; nel caso di ATI costituenda, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese associate;
 - 5) cauzione prestata con modalità non consentite;
 - 6) cauzione prestata con validità inferiore a quella prescritta dal disciplinare o, in mancanza, inferiore a centottanta giorni come prescritto dall'art. 75, comma 5;
 - 7) cauzione non sottoscritta;
 - 8) la mancata presentazione dell'impegno del fideiussore «a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario».

Le eventuali carenze nella presentazione della cauzione definitiva di cui all'art. 113 valgono quali cause di decadenza dell'affidamento ed escussione della cauzione provvisoria.

- g) Determina l'esclusione dalla gara la mancata effettuazione del sopralluogo in quanto la verifica dei luoghi e del relativo stato, è nel presente appalto, indispensabile al fine di produrre una offerta coerente ed efficace.

- h) Determina l'esclusione dalla gara :

1. la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della presente gara (indicazione della denominazione della gara per la quale si produce l'offerta);
2. la mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica, che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni. Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste ed attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente e, quindi, ad escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto;
3. la mancata indicazione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse (documentazione amministrativa, offerta tecnica, offerta economica);
4. il mancato inserimento dei documenti amministrativi, dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno generale.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara, nonché offerte non formulate autonomamente in situazioni di controllo.

Art. 17- Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 il Responsabile Unico del Procedimento inoltrerà, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati in sede di gara, richiesta di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni rese in sede di autocertificazione dall'Operatore Economico concorrente, l'Azienda Ospedaliera procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Azienda Ospedaliera può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli sui requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria nonché di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese, ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, per i quali non siano state prodotte le dichiarazioni, l'Azienda Ospedaliera procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario provvisorio, l'aggiudicazione provvisoria formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Azienda Ospedaliera procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Azienda Ospedaliera richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Il Responsabile Unico del procedimento acquisirà il documento unico di regolarità contributiva (DURC) per la verifica della regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. L'Azienda Ospedaliera segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al Durc la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di capacità tecnica ed economica e di ordine generale è condizione per l'emanazione della delibera di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione si intende comunque subordinata alla verifica, da parte dell'Azienda Ospedaliera, dell'insussistenza delle cause di divieto o di sospensione ai sensi della vigente normativa antimafia. A tal fine la ditta aggiudicataria dovrà presentare la documentazione che sarà richiesta dall'Azienda Ospedaliera.

• Dopo l'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario dovrà:

- stipulare il contratto entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, previa convocazione che dovrà essere inoltrata, in tal senso, all'Azienda Sanitaria;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro relative al contratto;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;

- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15 del D. Lgs. 163/2006;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del rispettivo contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva è da intendersi immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria, la cui offerta è da ritenersi irrevocabile, mentre per l'Azienda Ospedaliera è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in capo alla ditta aggiudicataria stessa.

Il Responsabile del Procedimento procederà alle comunicazioni agli interessati, ai sensi dell'articolo 79, comma 5, lettera b) del D.Lgs. n°163/2006 e ss.mm.ii., del provvedimento di aggiudicazione e delle esclusioni, ovvero comunicherà eventuale provvedimento di non aggiudicazione dell'appalto o di annullamento o di riavvio della procedura.

Al fine della stipula del contratto, l'aggiudicataria dovrà produrre a quest'A.R.N.A.S.:

- 1) il versamento della somma relativa alle spese di stipulazione e registrazione del contratto;
 - la cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo netto contrattuale del servizio affidato e con le modalità previste all'art.113 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. **Detta cauzione dovrà costituirsi mediante versamento alla Tesoreria di questa Azienda Ospedaliera, ovvero mediante fidejussione bancaria od assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari autorizzati. Non saranno accettate forme diverse di cauzione.** La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa devono prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Azienda. Lo svincolo di detta cauzione sarà disposto dal Responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto, nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile.
- La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Azienda.
- 2) In caso di RTI o Consorzio) copia autentica dell'atto costitutivo dell'associazione temporanea di Imprese o del Consorzio unitamente ad una dichiarazione del notaio che attesti, sotto la propria responsabilità, il deposito dell'atto per la registrazione o copia conforme all'originale della ricevuta di deposito rilasciata dal competente Ufficio del Registro;
 - 3) certificato attestante che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999, o, in alternativa, autocertificazione, sottoscritta dal legale rappresentante, che attesta la non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria;
 - 4) polizze assicurative, ove richieste dal presente disciplinare;
 - 5) elenco nominativo delle persone impiegate nel servizio con l'indicazione della qualifica professionale e il numero delle ore che ciascuno deve espletare nel servizio assegnatogli, corredato da copia conforme del libro matricola;

- 6) dichiarazione dalla quale risulti il nominativo del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dai rischi di cui all'art. 17 del D.Lgs. 9 Aprile 2008 n.81, e il nominativo del medico competente addetto alla sorveglianza sanitaria ai sensi dell'articolo 18 dello stesso D.Lgs;
- 7) modello D.U.V.R.I. debitamente compilato e sottoscritto.

Nel caso in cui la documentazione probatoria necessaria per la stipula del contratto, di pertinenza della Stazione Appaltante, non fosse ritenuta idonea o regolare, ovvero, se di pertinenza dell'aggiudicataria, non venisse presentata entro i termini stabiliti, l'Azienda annullerà l'aggiudicazione con atto motivato, aggiudicando il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, procedendo all'incameramento dell'intera cauzione provvisoria fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito per i danni avuti a seguito della mancata stipula.

L'annullamento dell'aggiudicazione verrà notificato con lettera raccomandata A.R.

Anche per quanto concerne il certificato del Casellario giudiziario, la Stazione Appaltante provvede alla richiesta del medesimo presso i competenti uffici giudiziari.

Ai sensi dell'articolo 11 del D.Lgs. n. 163/2006, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata e sarà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni di avvenuta aggiudicazione definitiva ed entro il termine massimo di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Ove il termine stabilito dall'amministrazione per la stipula del contratto non venga rispettato, senza giustificati motivi, l'Azienda potrà dichiarare unilateralmente e senza obbligo di messa in mora, l'Impresa decaduta dall'aggiudicazione e dall'affidamento dell'appalto.

Le spese concernenti il contratto saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 34 comma 35 del D.L.179/2012 (c.d. Crescita bis, convertito in L. 221/2012), che ha introdotto l'obbligo per l'aggiudicatario di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese di pubblicazione dell'avviso di pre e post-informazione, l'Azienda procederà, entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione definitiva efficace, a richiedere all'aggiudicatario il rimborso delle spese sostenute a fronte della pubblicazione degli avvisi di pre e post-informazione.

Il rimborso deve essere eseguito entro lo stesso termine di stipula del contratto (60 gg. dall'aggiudicazione definitiva efficace).

In concreto la Stazione Appaltante procederà tempestivamente alla pubblicazione degli avvisi di post-informazione e, dopo aver eseguito i relativi pagamenti, dovrà comunicare all'aggiudicatario, oltre all'ammontare delle spese di stipula del contratto, anche l'importo del rimborso.

Art. 18 – Inizio del servizio ed adempimenti preliminari

L'Impresa aggiudicataria dovrà iniziare il servizio, oggetto del presente disciplinare, entro e non oltre il 60° giorno solare successivo a quello di ricezione, da parte dell'Impresa aggiudicataria, della comunicazione ufficiale di aggiudicazione.

Nei casi di urgenza l'Azienda Ospedaliera potrà richiedere l'esecuzione anticipata delle prestazioni contrattuali nelle more della stipula del contratto.

Art. 19 - Obblighi a carico della Società aggiudicataria

Il canone complessivo che il gestore si obbliga a pagare all'Azienda Ospedaliera e trascritto nel contratto, per effetto degli esiti della presente gara, dovrà essere versato in rate trimestrali posticipate, non oltre il giorno 10 del mese successivo a quello di scadenza, presso Unicredit Tesoriere dell'Azienda Ospedaliera con la seguente causale: compensi per la concessione di aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, mediante bonifico bancario o postale o assegno circolare non trasferibile.

Il canone resterà fisso ed invariato per i primi 12 mesi decorsi i quali potrà essere adeguato con le modalità di cui all'art. 115 del D. Lgs. 163/2006.

- a. In caso di ritardato pagamento, l'aggiudicatario è tenuto a pagare, senza bisogno di diffida, gli interessi di mora a decorrere dal giorno di scadenza. Il tasso è quello corrispondente all'Euribor a 6 mesi in vigore alla scadenza del termine di pagamento, maggiorato di cinque punti percentuali.

L'aggiudicatario è inoltre tenuto:

- b. Al rispetto di tutte le vigenti disposizioni normative in materia di igiene e di sicurezza, nonché di tutte le prescrizioni impartite dall'Azienda Ospedaliera.
- c. A provvedere a proprio carico al pagamento di tutte le spese inerenti imposte, tasse, concessioni, etc., relative alla gestione.
- d. A provvedere alla perfetta pulizia, scerbatatura e manutenzione delle aree destinate a parcheggio, utilizzando prodotti idonei, soggiacendo ad eventuali direttive impartite dall'Azienda Ospedaliera.

L'Azienda Ospedaliera si riserva di effettuare ispezioni atte a verificare lo stato di pulizia e manutenzione delle stesse.

- e. A provvedere, in caso di contravvenzioni o sanzioni che dovessero essere poste a carico dell'Azienda Ospedaliera per inadempienze o per responsabilità del gestore, all'immediato e totale rimborso a favore dell'Azienda Ospedaliera. In caso contrario l'Azienda Ospedaliera si rivarrà sul deposito cauzionale richiedendone poi la ricostituzione nella misura prevista. Qualora ciò non dovesse avvenire, l'Azienda ha la facoltà di risolvere il contratto.
- f. L'Azienda Ospedaliera non assume alcun impegno in merito alle forniture ed alla qualità delle stesse, pur essendo titolata ad effettuare periodici controlli ed ispezioni cui potranno seguire, in caso di inadempimento contrattuale da parte del gestore, applicazioni di penalità e richieste di risarcimento e, nei casi previsti dal presente capitolato, risoluzione del contratto o sua decadenza.

Art.20 - Personale dipendente e osservanza della legislazione sul lavoro

La ditta aggiudicataria, in sede di esecuzione, deve avvalersi di proprio personale qualificato e/o specializzato, della cui condotta è ritenuto responsabile in caso di danni, ritardi, errori e/o omissioni.

Il nominativo e la qualifica del personale impiegato dalla ditta aggiudicataria per l'effettuazione delle prestazioni contrattuali, devono essere tempestivamente comunicati all'Azienda Ospedaliera prima dell'avvio dell'esecuzione contrattuale; in caso di sostituzione la comunicazione dei nominativi deve avvenire quanto meno con 2 giorni lavorativi di anticipo rispetto alla intervenuta sostituzione.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di chiedere la motivata sostituzione del personale della ditta aggiudicataria qualora quest'ultimo non consenta il buon svolgimento delle attività.

Il personale opera sotto l'esclusiva responsabilità della ditta aggiudicataria, anche nei confronti dei terzi. La sorveglianza da parte dell'Azienda Ospedaliera non esonera le responsabilità della ditta per quanto riguarda l'esatto adempimento dell'appalto, né la responsabilità per danni a cose o persone.

La ditta aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

Art. 21 - Personale incaricato dall'Impresa – Responsabile del Servizio

L'Impresa ha l'obbligo di comunicare, sin dalla data della consegna del servizio, il nominativo (completo di tutte le generalità) del Responsabile del Servizio, comunicandone all'Azienda, oltre le generalità, anche i recapiti telefonici, di fax e di posta elettronica.

Il Responsabile del Servizio deve essere in possesso di una qualifica professionale idonea a svolgere tale funzione.

L'Impresa aggiudicataria dovrà garantire la presenza del Responsabile tecnico, nelle ore di espletamento del servizio, ed in particolare in tutti i giorni feriali dalle ore 8,00 alle ore 18,00, e la relativa reperibilità 24 ore dello stesso Responsabile tecnico mediante telefono cellulare fornito a proprie spese dalla stessa Impresa aggiudicataria, al fine di intervenire per affrontare e risolvere tutte le necessità e le evenienze che dovessero presentarsi, entro il tempo massimo di 60 minuti dalla chiamata.

Il Responsabile tecnico deve avere la facoltà ed i mezzi occorrenti per tutte le provvidenze che riguardano l'adempimento degli oneri contrattuali garantendo la qualità del servizio e mantenendo rapporti improntati a collaborazione con l'A.R.N.A.S.

In particolare il Responsabile tecnico deve svolgere il compito di programmare, controllare, coordinare, e fare osservare al personale impiegato, le funzioni e i compiti e gli orari di presenza stabiliti, di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni ed inoltre dovrà garantire la qualità del servizio nel suo complesso.

Tutte le comunicazioni relative al servizio, le richieste ed istruzioni per eventuali prestazioni contingenti e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto incaricato, si intendono fatte direttamente all'Impresa aggiudicataria titolare. Le comunicazioni al Responsabile del Servizio avverranno esclusivamente

per iscritto per mezzo fax o e-mail.

Nell'esecuzione del servizio l'Impresa aggiudicataria, per ogni eventuale problema od esigenza, potrà rivolgersi all'U.O. Facility Management dell'Azienda Ospedaliera.

L'Impresa aggiudicataria è comunque tenuta a comunicare il nominativo ed il recapito di almeno un sostituto che assuma automaticamente compiti e responsabilità del Responsabile tecnico in caso di irreperibilità, anche temporanea, del medesimo.

Il Responsabile tecnico dovrà essere sostituito nell'ipotesi di comportamenti non in linea con il ruolo ricoperto ed in presenza di fatti gravi che non consentano la prosecuzione del rapporto di collaborazione con il personale dell'Azienda Ospedaliera.

Per eventuali problemi ed esigenze di carattere tecnico che riguardano l'espletamento del servizio, l'Impresa potrà rivolgersi all'U.O. Facility Management dell'Azienda Ospedaliera competente, mentre per problemi che

riguardano la sicurezza sul lavoro potrà rivolgersi al Servizio Protezione e Prevenzione dell'Azienda Ospedaliera .

Art. 22 - Misure di sicurezza

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza sociale e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori ed è tenuto all'osservanza delle disposizioni di legge in tema di prevenzione infortuni sul lavoro con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in relazione a qualsiasi tipo di infortuni che dovessero subire i dipendenti dell'Impresa in conseguenza dell'espletamento del servizio oggetto del presente appalto.

L'Impresa aggiudicataria dovrà impiegare, nell'espletamento del servizio, macchine, attrezzature, attrezzi, impianti, prodotti ed utensili conformi alle prescrizioni di legge vigenti in Italia o nella CE in materia di sicurezza ed igiene di lavoro ed in conformità alle stesse ed alle istruzioni di utilizzo del costruttore.

Art. 23- Obblighi dell'Impresa aggiudicataria per la prestazione del servizio

Oltre a quanto specificatamente previsto negli articoli precedenti, l'Impresa aggiudicataria si obbliga a:

1. comunicare, all'inizio del servizio, alla committente almeno un numero di telefono, attivo dalle ore 7,00 alle ore 21,00, in tutti i giorni feriali e festivi, un numero di fax ed un indirizzo e-mail tali da garantire un servizio tempestivo ed efficiente relativo a procedura di erogazione del servizio, ricezione delle richieste di interventi, modalità ed inoltro dei reclami.
2. fornire l'attrezzatura personale di base necessaria al proprio personale in servizio presso l'Azienda Ospedaliera;
3. essere responsabile della custodia, ordine, funzionalità e buona conservazione delle aree, apparecchiature e materiali, attrezzature, ecc, manlevando l'Azienda Ospedaliera in caso di furti o danni di qualsiasi tipo;
4. adottare nell'esecuzione delle attività, tutti i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette al servizio stessi e dei terzi;
5. rispettare il regolamento dell'Azienda Ospedaliera relativo all'accesso alle aree ospedaliere ed agli spostamenti al loro interno;
6. fornire al proprio personale adeguati mezzi di trasporto, trasportare a proprio carico macchinario, apparecchi, attrezzatura varia, e tutto ciò che è inerente al servizio da eseguire;
7. eseguire tutte le opere accessorie necessarie per una corretta esecuzione del servizio ed indicare tempestivamente eventuali opere non di propria spettanza;
8. assistenza tecnica ed amministrativa necessaria per il corretto espletamento delle incombenze provenienti dalla puntuale applicazione della normativa vigente in materia;
9. provvedere alla pulizia delle aree, attrezzature, delle apparecchiature utilizzati per il servizio.

Infine l'impresa aggiudicataria dovrà osservare le disposizioni interne dell'Azienda Ospedaliera.

L'inizio del servizio dovrà essere eseguito con le dotazioni di materiali, persone, mezzi, attrezzature proposte nel progetto da parte dell'Impresa aggiudicataria.

L'impresa aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relativa alla tutela infortunistica, sociale e sicurezza delle maestranze addette al presente servizio.

L'impresa aggiudicataria deve rispettare le norme di cui alla Legge 12 marzo 1999, n°68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili ".

Art. 24- Call center

L'impresa aggiudicataria, entro 15 (quindici) giorni feriali dall'inizio del servizio dovrà comunicare all'Azienda Ospedaliera almeno un numero di telefono, attivo dalle ore 8,00 alle ore 17,00, in tutti i giorni feriali, un numero di fax ed un indirizzo e-mail tali da garantire un servizio tempestivo ed efficiente relativo a:

- procedura di erogazione del servizio;
- ricezione delle richieste di interventi;
- modalità ed inoltro dei reclami.

Art. 25- Responsabilità dell'Impresa aggiudicataria ed assicurazioni

L'Impresa aggiudicataria è responsabile di ogni danno che possa derivare all'Azienda e a terzi, nell'adempimento del servizio in parola assunto con il presente appalto, causato da fatto proprio o dal personale addetto al servizio.

L'accertamento dei danni sarà effettuato rispettivamente da un rappresentante dell'Azienda, alla presenza del Responsabile del Servizio dell'Impresa aggiudicataria.

Qualora l'Impresa aggiudicataria non manifesti la volontà di partecipare all'accertamento in oggetto,

l'Azienda Ospedaliera provvederà autonomamente.

Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dall'Impresa aggiudicataria.

Qualora l'impresa o chi per essa non dovesse provvedere al risarcimento, alla riparazione del danno e alla rimessa del ripristino stato, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Azienda Ospedaliera resta autorizzata a provvedere direttamente, a danno dell'Impresa aggiudicataria, rivalendosi sulla cauzione definitiva.

L'Azienda Ospedaliera non risponderà di eventuali ammanchi, danneggiamenti o furti, di qualsiasi natura o per qualsiasi causa, dei materiali ed attrezzi dell'impresa aggiudicataria.

L'Impresa aggiudicataria dovrà stipulare le seguenti polizze entro il primo mese d'appalto, che la S.A. dovrà approvare:

- **Polizza R.C.T./O che preveda anche una garanzia di responsabilità civile contro terzi per danni provocati a cose o persone da atti eseguiti o ordinati da proprio personale o comunque in dipendenza diretta od indiretta della esecuzione del servizio, che deve avere i seguenti massimali minimi:**

- **RCT € 2.000.000,00 unico per singolo sinistro e per anno assicurativo;**

La polizza R.C.T./O di cui sopra deve essere estesa alla colpa grave dell'Impresa aggiudicataria, deve portare la dichiarazione di vincolo a favore dell'Azienda Ospedaliera e devono coprire l'intero periodo dell'appalto, dalla data di inizio attività fino alla data finale.

In particolare detta polizza deve tenere indenne l'Azienda Ospedaliera, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori nonché i terzi, per qualsiasi danno che l'Impresa aggiudicataria possa arrecare nel corso dell'espletamento delle attività oggetto d'appalto.

In particolare, la polizza deve prevedere la rinuncia dell'assicuratore, nei confronti dell'Azienda Ospedaliera, a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, in deroga a quanto previsto dall'art.1901 cod. civ., e di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 cod.civ..

A tale proposito l'Impresa aggiudicataria dovrà presentare copia della polizza di assicurazione in questione e, successivamente, copia della ricevuta di pagamento del premio, a pena risoluzione del contratto. L'Impresa aggiudicataria esonera, altresì, l'Azienda Ospedaliera per i danni diretti ed indiretti, che potranno derivare da fatti dolosi o colposi di terzi. La mancata stipula della polizza assicurativa comporterà, per la Committente, il diritto di considerare l'Impresa aggiudicataria decaduta dall'aggiudicazione stessa.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta anche a stipulare assicurazione di tutte le apparecchiature, attrezzature e prodotti messi a disposizione per la gestione del noleggio, di proprietà dell'Impresa aggiudicataria, esonerando la stessa Azienda Ospedaliera per i danni diretti ed indiretti che potranno derivare da fatti dolosi o colposi di terzi, compresi i dipendenti dell'Azienda, in conseguenza anche di furti, dando atto che l'onere derivante si intende compensato nel canone contrattuale.

A tale proposito l'Impresa aggiudicataria dovrà presentare copia delle polizze di assicurazione in questione e, successivamente, in coincidenza del termine di pagamento, copie delle ricevute di pagamento del premio, pena disdetta dal contratto.

L'Azienda Sanitaria, una volta che l'Impresa aggiudicataria si sia resa inadempiente ex art. 1218 del Codice Civile agli obblighi derivanti dal presente rapporto contrattuale, si riserva di adire l'Autorità Giudiziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 355 del Codice Penale, al fine di reprimere detta inadempienza.

Qualora l'Impresa aggiudicataria, con comportamento fraudolento, non adempia al servizio ovvero adempia in dispregio delle clausole d'appalto e delle norme regolatrici delle clausole medesime, il Committente si riserva di adire l'Autorità Giudiziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 356 del Codice Penale, al fine di reprimere detto comportamento fraudolento.

Art. 26- Inadempienze

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti, per la loro gravità, l'immediata risoluzione del contratto, l'Azienda contesta, mediante lettera raccomandata AR o PEC, le inadempienze riscontrate secondo le modalità previste dal presente disciplinare. Le parti non saranno ritenute inadempienti qualora l'inosservanza degli obblighi derivanti dal contratto sia dovuta a forza maggiore.

Verificatosi un caso di forza maggiore che impedisca ad una parte l'esatta e puntuale osservanza degli obblighi contrattuali, la stessa è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'altro contraente, indicando

anche il tempo prevedibile di adempimento.

Art. 27- Controlli

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli necessari per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni.

La Committente può inoltre provvedere alla risoluzione o al recesso del contratto, provvedendo direttamente con l'ausilio di altra impresa al servizio in questione:

1) senza che ciò comporti oneri per il privato contraente nei seguenti casi:

- a) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile;
- b) per modificazioni istituzionali dell'assetto organizzativo del committente per effetto di disposizioni legislative e regolamentari o per eventuali cambiamenti che non consentano la prosecuzione totale o parziale del servizio;
- c) in caso di impossibilità ad eseguire il servizio da parte dell'Impresa aggiudicataria per fatto non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del codice civile (art. 1218, 1256 e 1463);
- d) nei casi di morte dell'aggiudicatario, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante dell'aggiudicazione.

Nei casi previsti di cui alla lettera a), b) e c) la risoluzione si applica senza che l'Impresa aggiudicataria possa pretendere danni o compensi di sorta.

2) con oneri e spese a carico del privato contraente, nei seguenti casi:

- a) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione delle prestazioni, degli obblighi minimi e condizioni contrattuali;
- b) nel caso fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dall'impresa aggiudicataria nel corso della procedura di gara;
- c) in qualsiasi momento del contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11 commi 2 e 3 del DPR n. 252/98 e s.m.i.;
- d) qualora l'Impresa aggiudicataria venga a perdere i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture e servizi pubblici e, comunque, quelli relativi alla procedura attraverso i quali è stata scelta l'Impresa aggiudicataria medesima;
- e) qualora uno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o responsabile tecnico dell'Impresa aggiudicataria siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica od il patrimonio;
- f) emanazione, nei confronti dell'appaltatore, di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 ed agli artt.2 e seguenti della legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi del committente, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alle prestazioni, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro;
- g) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento o di scioglimento, liquidazione, composizione amichevole, ristrutturazione dell'indebitamento o di concordato con i creditori a carico dell'Impresa aggiudicataria ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Impresa aggiudicataria.
- h) nei casi di cessione di contratto o di subappalto non autorizzati dal committente;
- i) mancata reintegrazione della cauzione ridottasi a causa di applicazioni di penali o per qualsiasi altra causa;
- j) mancato rispetto dei minimi salariali e delle altre clausole dei contratti collettivi nazionali e territoriali, nonché delle norme riguardanti la previdenza e l'assistenza e del pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali ai favori dei lavoratori;
- k) mancato rispetto ed applicazione della normativa vigente in materia di sicurezza, ed in particolare alla normativa di cui al D.Lgs.81/2008 e s.m.i. e, più in generale, alle norme e leggi sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale, salute ed igiene del lavoro vigenti al momento dell'erogazione delle prestazioni;
- l) sospensione delle prestazioni contrattuali per fattispecie previste nel presente disciplinare;
- m) revoca delle autorizzazioni e licenze previste dalla legge per l'esecuzione del servizio oggetto del contratto durante il periodo di vigenza contrattuale;
- n) gravi violazioni degli obblighi contrattuali e dei programmi temporali di esecuzione del servizio, non eliminate a seguito di diffida formale, che abbiano determinato, in un anno solare, l'applicazione di almeno tre penalità;
- o) interruzione del servizio per più di tre giorni consecutivi;

p) mancata stipulazione o pagamento del premio relativo alle coperture assicurative previste dal presente disciplinare;

q) nel caso in cui l'appaltatore non assolva agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010.

L'Azienda Sanitaria provvede inoltre alla revoca dal contratto, con semplice preavviso di trenta giorni, senza che l'impresa aggiudicatrice possa pretendere danno o compensi di sorta nei seguenti casi:

- in applicazione della L.R. n. 15 del 20.11.2008 art. 2, comma 1 nell'ipotesi in cui non venga comunicato in caso di aggiudicazione il numero di conto unico in cui la S.A. potrà confluire le somme relative all'appalto;

- in applicazione della L.R. n. 15 del 20.11.2008 art. 2, comma 2 "nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi ai reati di criminalità organizzata";

- qualora le transazioni relative al presente appalto, in qualunque modo accertate, siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane spa ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;

- in qualsiasi momento del contratto, qualora i controlli ai sensi dell'art.11 commi 2 e 3 del D.P.R. 252/1998, relativi alle infiltrazioni antimafia, diano esito positivo;

- qualora, nel corso della validità del contratto, venga violato da parte del fornitore i principi e le norme del Codice Etico adottato da questa Amas con delibera n. 665 del 30 aprile 2013.

Al verificarsi delle fattispecie di cui al punto 2) la Committente potrà risolvere il contratto in danno alla Impresa aggiudicataria, incamerando la cauzione definitiva, quale penale. E' in ogni caso fatto salvo il diritto del committente al risarcimento dei maggiori danni subiti o delle maggiori spese sostenute a causa delle inadempienze contrattuali.

La risoluzione del contratto avviene con provvedimento motivato del Direttore Generale e di detta risoluzione verrà data notizia con lettera raccomandata A.R. o PEC all'Impresa aggiudicataria del servizio.

La Committente provvederà a comunicare la risoluzione con lettera raccomandata A.R. o PEC all'Impresa aggiudicataria del servizio, entro 30 giorni dalla comunicazione riguardante l'evento sopraindicato o dall'avvenuta conoscenza di tale evento da parte della committente. La risoluzione avrà effetto trascorsi 30 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Impresa aggiudicataria.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 2 della L.R. 15/2008 l'Azienda Ospedaliera disporrà la risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

In caso di recesso o risoluzione contrattuale si provvederà ad affidare ad altra Impresa il servizio, utilizzando, se possibile la graduatoria derivante dalla procedura di gara o altrimenti, in caso di indisponibilità di tutte le imprese interpellate, si provvederà ad esperire una nuova gara, escludendone l'Impresa aggiudicataria nei cui confronti è stato dichiarato risolto il contratto.

Anche in caso di risoluzione contrattuale su richiesta del committente, l'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo di assicurare la continuità del servizio ai livelli pattuiti e alle medesime condizioni fino a che il committente non abbia assegnato ad altri e comunque per un periodo non superiore a 6 mesi.

L'Impresa può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità della sua esecuzione, in conseguenza di cause non imputabili alla stessa Impresa, secondo il disposto dell'art.1672 del Codice Civile. Tutto quanto sopra espresso nel presente articolo, con ulteriore rinvio, in materia di recesso, ai contenuti dell'art. 30 del presente disciplinare.

Art. 28- Cessione del contratto e subappalto

Il contratto derivante dal presente appalto non può essere ceduto in tutto od in parte, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs 163/2006.

Il mancato rispetto del divieto di cui sopra comporta, a giudizio insindacabile del committente, l'immediata risoluzione del contratto per colpa del contraente.

L'impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione del contratto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda appaltante il diritto a risolvere il contratto, come pure a procedere all'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata e salvo comunque il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno subito.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste all'art. 118 del D. Lgs. 163/06.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda Ospedaliera.

La ditta concorrente dovrà specificare in sede di offerta la parte del servizio che intende eventualmente subappaltare.

La ditta aggiudicataria deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio

dell'esecuzione delle attività subappaltate.

L'Azienda Ospedaliera non corrisponderà direttamente ai subappaltatori l'importo del servizio dagli stessi eseguiti.

Con il deposito del contratto di subappalto, la ditta aggiudicataria deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte della subditta aggiudicataria, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal Bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, certificato o dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria di subappaltare in tutto o in parte il servizio senza il preventivo consenso scritto dell'Azienda Ospedaliera, pena l'immediata risoluzione del contratto con l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il riconoscimento di ogni conseguente maggior danno.

Art.29- Disdetta del contratto

Qualora l'Impresa aggiudicataria dovesse disdettare il contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo o giusta causa, il committente sarà tenuto a rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo a titolo di penale.

All'Impresa verrà inoltre addebitato il minor compenso che dovesse derivare all'A.R.N.A.S. in caso di assegnazione del servizio in questione ad altro fornitore, a titolo di risarcimento danni.

Art. 30 – L'A.R.N.A.S. "Civico",ei prezzi ed eventuale recesso

Ai sensi e con le modalità indicate all'art. 1, comma 13 L. 135/2012 e s.i.m. l'Azienda Sanitaria coinvolta nel presente appalto avrà diritto di allineare i prezzi definiti in esito alla presente gara nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri di eventuali convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.

Art.31- Tracciabilità dei flussi e Tesoreria dell'A.R.N.A.S.

La Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera è:

UNICREDIT ABI 02008 CAB 04671C/C 000300734729 CIN I IBAN IT32 I 02008 04671 000300734729

Conto corrente postale: POSTE ITALIANE SPA ABI 07601 CAB 04600 C/C 000011415908
CIN F IBAN IT 35 F 07601 04600 000011415908

E' obbligatorio indicare la causale di ogni versamento effettuato a favore dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 32- Pagamento del canone.

Il pagamento del canone dovrà essere corrisposto in rate trimestrali posticipate e non oltre il 10° giorno del mese successivo a quello di scadenza.

La Società aggiudicataria non potrà in alcun modo ritardare il pagamento del canone e degli oneri accessori oltre i termini stabiliti e non potrà far valere alcuna azione o eccezione se non dopo avere eseguito il pagamento delle rate scadute.

In caso di ritardo saranno applicati gli interessi nella misura legale.

Il mancato pagamento del canone trascorsi tre mesi dalla scadenza, comporterà la rescissione anticipata del contratto.

Art. 33- Foro competente

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il fornitore e l'Azienda Ospedaliera e per le specifiche attività contrattuali attribuite alla stessa, sarà competente esclusivamente il Foro di Palermo.

Art. 34 -Informativa Trattamento dei dati personali

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 13, comma 1, e 24 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si forniscono le informazioni di seguito indicate:

I. I dati personali conferiti dalle Imprese concorrenti, ai fini della partecipazione alla gara, saranno dall'Azienda Ospedaliera raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

II. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;

Operatori economici stabiliti in altri Stati Membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi

	Denominazione Sociale	Forma Giuridica	Sede Legale
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____

N.B. Le imprese sopra indicate devono presentare singolarmente la presente domanda di partecipazione, le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive necessarie per l'ammissione alla gara.

Tutte le domande e le dichiarazioni dovranno essere contenute nella busta A "documentazione amministrativa".

DICHIARA

- a) che il soggetto abilitato a sottoscrivere l'offerta oggetto della presente gara in nome e per conto dell'Impresa istante è il signor.....nato a.....il.....nella sua qualità di.....;

.....
procuratore (come da procura allegata);

DICHIARA

A tal fine, consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi ed informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n° 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa:

- 1) che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di _____ con il seguente oggetto sociale:

N. B. Ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 163/2006 devono essere prodotte almeno due dichiarazioni bancarie da inserire in originale all'interno della Documentazione Amministrativa, di cui alla Busta A. Qualora la Ditta disponga di una sola dichiarazione bancaria, per le motivazioni che vanno comprovate, dovrà presentare anche copia dell'ultimo bilancio aziendale.

- 2) che il fatturato globale per servizi analoghi realizzati per la gestione di parcheggi in strutture pubbliche e private, risulta pari ad € _____, così suddiviso:

2012 € _____;
 2013 € _____;
 2014 € _____;

3) che i principali servizi realizzati per la gestione di parcheggi in strutture pubbliche e private nel triennio 2012/2013/2014, senza contestazioni ed applicazioni di penali da parte degli utilizzatori sono le seguenti:

N°	OGGETTO DELL'APPALTO	SOGGETTO ACQUIRENTE (denominazione e sede)	Importo fatturato complessivo (iva esclusa)
1)			
2)			
3)			

s) (in caso di R.T.I. o Consorzi ordinari) ai sensi e per gli effetti dell'art.37, commi 2, 4, 8 e 13, del D.Lgs.n. 163 del 2006:

4) di impegnarsi irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione dell'appalto di cui all'oggetto:

- a) quale impresa mandataria capogruppo, ad assumere mandato collettivo speciale con rappresentanza dalla/e impresa/e mandante/i a tale scopo individuate nella apposite singole dichiarazioni, e a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dalla/e stessa/e impresa/e mandante/i
- b) quale impresa mandante, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella dichiarazione della stessa impresa, qualificata come capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della presente impresa mandante nonché delle altre imprese mandanti;

di impegnarsi altresì a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascun operatore economico al raggruppamento, ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle normativa vigente per i raggruppamenti temporanei;

5) Per i soli Raggruppamenti temporanei di imprese si rimanda alla dichiarazione congiunta a corredo della presente istanza, sulla ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

6) Per i soli Consorzi:

1. che in caso di aggiudicazione dell'appalto sarà eseguito dalla/e seguente/i consorziata/e, in relazione alle specifiche parti dell'appalto e che la/e stessa/e non partecipa/partecipano in alcuna altra forma alla presente gara:

Nome impresa consorziata	parti del servizio da eseguire

- che alla presente gara non partecipano società od imprese consorziate i cui titolari rappresentanti o direttori tecnici siano presenti nell'organo amministrativo del consorzio;

- che le società/imprese consorziate sono le seguenti:

DENOMINAZIONE	Ragione sociale	Sede legale

7) che l'Impresa, in caso di aggiudicazione:

1. intende affidare in subappalto, ai sensi dell'art.118 del D.Lgs. 163/2006 e nel rispetto delle condizioni stabilite nel Capitolato speciale d'appalto, le parti indicate nell'allegato Modello sub-appaltatori, ferme restando le proprie responsabilità e solo previa autorizzazione dell'Azienda Ospedaliera; oppure
2. che l'Impresa non intende avvalersi del subappalto per alcuna parte dell'appalto.

N.B. Il dichiarante prende atto che l'assenza di qualunque indicazione od opzione relativa al subappalto, costituisce a tutti gli effetti rinuncia ad avvalersi del subappalto il quale, pertanto, non potrà essere successivamente autorizzato.

- 8) di accettare incondizionatamente le prescrizioni e le condizioni di gara contenute nel capitolato speciale e in tutti gli altri documenti di gara;
- 9) di avere preso visione e conoscenza dell'edificio, dei locali e degli impianti interessati all'esecuzione del servizio e di avere, altresì accertato ogni stato e condizione (viabilità, accesso, etc.), ai fini della formulazione dell'offerta;
- 10) che l'Ufficio Imposte dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale l'Impresa è tenuta a presentare la denuncia dei redditi è il seguente:

Ufficio/Sede	Indirizzo	CAP	CITTÀ
Fax	Telefono	Note	

- 11) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e licenze per lo svolgimento dell'appalto e di impegnarsi a comunicare immediatamente all'Azienda Ospedaliera le eventuali sospensioni o revoche dalle autorizzazioni e licenze di cui sopra;
- 12) che è a conoscenza che l'Amministrazione, nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio, non faccia pervenire la documentazione definitiva entro il periodo stabilito dalla relativa comunicazione, è legittimata ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria e comporta l'incameramento del deposito cauzionale provvisorio e il risarcimento di eventuali ed ulteriori danni subiti dall'Azienda Ospedaliera;
- 13) di essere in possesso, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 numero _____, rilasciata da _____, il _____, con scadenza il _____.
- Il requisito dovrà essere documentato, pena esclusione. In caso di RTI, le certificazioni di qualità dovranno essere possedute da tutti gli operatori economici.
- 14) di impegnarsi a comunicare immediatamente all'Azienda Ospedaliera le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;
- 15) di aver valutato, nella formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione dell'offerta formulata, tenuto conto delle disposizioni normative e retributive contenute nel C.C.N.L. di categoria e degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza.

DICHIARAZIONE DI ELEZIONE DI DOMICILIO

che, ai fini della presente procedura di gara, ai sensi degli art. 38 e 43 del D.P.R. n. 445 del 2000, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata che l'Azienda Ospedaliera invierà solo a mezzo posta elettronica certificata ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dal concorrente, l'Impresa dichiara quanto segue:

Referente per la gara Nome e Cognome _____
tel ___ Fax _____, indirizzo posta elettronica certificata _____,

Indirizzo presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni in merito alla gara:
Via/Piazza _____ CAP _____ Comune di _____ Prov _____
tel ___ Fax _____, indirizzo posta elettronica certificata _____

di autorizzare, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'Amministrazione aggiudicatrice ad inoltrare tutte le comunicazioni di cui all'art 79, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006, mediante Fax, al numero sopra indicato.

Letto, confermato e sottoscritto.

(Località e data).....

Firma del rappresentante legale
dell'Impresa e timbro dell'Impresa

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000 RILASCIATA DALLE IMPRESE CANDIDATE IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il sottoscritto _____ nat _____ a _____ il _____ nella _____ sua qualità di (barrare la voce che interessa):

- titolare (*per le imprese individuali*)
- legale rappresentante
- socio (*per le società in nome collettivo*)
- socio accomandatario (*per le società in accomandita semplice*)
- amministratore munito di poteri di rappresentanza (*per gli altri tipi di società*)
- direttore tecnico (*per le imprese individuali, le società di persone e gli altri tipi di società sopra elencati*)
- il socio unico in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società
- il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di Società

dell'impresa/società/altro soggetto _____

con sede legale in _____ via/piazza _____

codice fiscale _____

partita I.V.A. _____,

- AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI POSSO ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA H), DEL D.LGS. N. 163/2006 ED SMI, COSÌ COME INTEGRATO E MODIFICATO ALL'ART. 4 D.L. 70/2011;
- CONSAPEVOLE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI PREVISTE IN CASO DI RILASCIO DI DICHIARAZIONI MENDACI E/O FORMAZIONE DI ATTI FALSI E/O USO DEGLI STESSI;
- CONSAPEVOLE CHE, QUALORA FOSSE ACCERTATA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 71 E 75 DEL DPR 445/2000, LA NON VERIDICITÀ DEL CONTENUTO DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, L'IMPRESA VERRÀ ESCLUSA DALLA PROCEDURA APERTA PER LA QUALE È RILASCIATA O, SE RISULTATA AGGIUDICATARIA, DECADRA' DALLA AGGIUDICAZIONE MEDESIMA;

DICHIARA

1a) che la società impresa/altro soggetto, che rappresenta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

1b) che nei confronti del sottoscritto non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011. L'esclusione e il divieto di cui al presente articolo operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

1c) che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. E' comunque causa di esclusione, ai sensi del presente articolo, la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

1d) di impegnarsi, ai sensi della L.R. n. 15/08 e della legge n. 136/2010, a comunicare in caso di aggiudicazione il n.ro di conto corrente unico in cui la S.A. potrà confluire le somme relative all'appalto;

1e) senza riserva di accettare senza riserva i principi e le norme contenute nel Codice Etico adottato da questa Arnas con delibera n.665 del 30 aprile 2013;

1f) di aver aderito ai principi contenuti nel protocollo di legalità proposto da Confindustria o da altra associazione di categoria dotata di analogo protocollo di legalità;

1g) dichiara di essere consapevole che la violazione dei principi e le norme contenute nel Codice Etico, se rilevata nel corso del rapporto contrattuale, ne comporterà la immediata risoluzione, mentre, se accertata successivamente, determinerà l'avvio di un giudizio risarcitorio teso alla tutela della immagine dell'Azienda.

1h) di accettare che l'ARNAS possa svolgere ogni accertamento finalizzato alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal protocollo di legalità; 1i) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

1i) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

1l) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

1m) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

1n) di non essere iscritto, ai sensi del comma 1-ter, nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

1o) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

1p) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;

1q) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 81 del 2008)

1q-bis) che nei propri confronti non risulta iscrizione, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (ove pertinente per la presente gara);

1q-ter) che, essendo stati vittime dei reati (di cui alla precedente lettera b) previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, hanno aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

1q-quater) che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

2) di essere a conoscenza che, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, questa stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

3) di non aver avuto comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 del d.lgs 25 luglio 1998, n. 286;

4) di non aver avuto comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198;

5) di non aver avuto comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della l. 20 maggio 1970 n. 300.

Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente deve allegare, alternativamente:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

La verifica e l'eventuale esclusione, ai sensi del suindicato comma 1, lettera m-quater, verrà effettuata e disposta da questa Stazione Appaltante, in caso di violazione della norma di riferimento, dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica."

I soggetti tenuti a rilasciare la dichiarazione di insussistenza delle ipotesi ostative previste dall'art. 38, comma 1, lett. c) sono gli amministratori con poteri di rappresentanza ed il direttore tecnico a prescindere dal fatto che, nella sostanza, svolgano o meno tale attività, essendo irrilevante la ripartizione interna dei compiti e delle deleghe tra gli appartenenti al management societario.

Di contro, il procuratore ad negotium è, in generale, escluso dall'onere di rilasciare la dichiarazione, a meno che non sia titolare di poteri gestori generali e continuativi ricavabili dalla procura.

A norma del comma 2 dell'art. 38, il candidato o il concorrente attesta il possesso di tutti i requisiti di cui al presente allegato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

6) che la società/impresa/altro soggetto, che rappresenta, ha preso esatta e completa conoscenza delle modalità con le quali si deve eseguire il servizio fissata nel capitolato speciale nonchè di aver valutato, nella determinazione dei prezzi, tutti gli oneri di qualunque natura e specie che dovrà sostenere per assicurare la perfetta esecuzione del servizio alle condizioni e con le modalità fissate nel capitolato speciale;

7) che la società/impresa/altro soggetto, che rappresenta, è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di ___pe r l'attività a richiesta con la presente

procedura di gara;

8) che le persone autorizzate alla firma per l'esercizio della società/impresa/altro soggetto, che rappresenta, in base agli atti depositati presso la Camera di Commercio medesima, sono:

a) Cognome e Nome Luogo e data di nascita

Residenza

Incarico Societario.....

b) Cognome e Nome Luogo e data di nascita

Residenza

Incarico Societario.....

c) Cognome e Nome Luogo e data di nascita

Residenza

Incarico Societario.....

d) Cognome e Nome Luogo e data di nascita

Residenza

Incarico Societario.....

9) (optare per una delle alternative proposte)

che i dati anagrafici relativi ai soggetti cessati dalla carica nell' anno antecedente la data di pubblicazione della gara sono i seguenti:

Sig. _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

ovvero

che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara

DICHIARA INOLTRE

1a) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara ed in caso di aggiudicazione per la stipula e gestione del contratto e di prestare, con la sottoscrizione della presente, il consenso al trattamento dei propri dati;

1b) che ha preso conoscenza ed ha tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro, degli obblighi in materia di previdenza ed assistenza e dei conseguenti oneri a carico dell'azienda;

1c) che, con riferimento alla presente gara, non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del

Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/1990 e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;

1d) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1-bis comma 14 della Legge 18.10.2001, n. 383 ovvero di essersi avvalso degli stessi e di aver concluso il periodo di emersione (*eliminare la dizione che non interessa*);

1e) di essersi recato sui posti dove deve essere eseguita il servizio e di aver preso piena conoscenza delle condizioni locali, nonché degli allegati, capitolati, etc....., riconoscendo che il servizio da eseguirsi rimane così perfettamente individuata in ogni sua parte e di accettare tutte le condizioni che regolano il servizio, accettando integralmente i contenuti del Capitolato speciale di gara; (la dichiarazione di accettazione di tutte le norme e prescrizioni previste nel Capitolato speciale di gara deve essere rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa o di tutte le imprese in caso di RTI);

1f) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e licenze per l'esecuzione del servizio oggetto della procedura e di impegnarsi a comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni e licenze di cui sopra;

1g) che il servizio in questione sarà eseguita nella totale conformità delle vigenti normative in materia;

1h) di essere a conoscenza che l'Azienda Ospedaliera si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità delle presenti dichiarazioni;

1i) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione o della documentazione presentata fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

1l) di dare atto che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza e che conformerà il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara allo scopo di limitare o escludere la concorrenza;

1m) di impegnarsi, pena il recesso del contratto, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione, o condizionamento di natura criminale;

1n) di prendere atto che qualora le insufficienze, le inadempienze, la violazione totale o parziale delle condizioni e degli obblighi contrattuali dovessero rivestire carattere di tale gravità da compromettere la funzionalità del servizio, l'Azienda Ospedaliera dovrà affidarne la prosecuzione ad altri. La risoluzione del contratto per una delle cause sopracitate comporterà l'incameramento della cauzione e la richiesta del risarcimento delle maggiori spese sostenute dall'Azienda Ospedaliera per assicurare il servizio, anche senza il ricorso a procedura concorsuale per la scelta del contraente. Oltre i casi in cui, ope legis, è previsto lo scioglimento del contratto, questa Azienda Ospedaliera recederà in qualsiasi tempo dal contratto o revocherà l'autorizzazione al servizio al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11 comma 3 del D.P.R- 03/06/98 n. 252;

2a) che l'impresa rappresentata è in possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, come si evince da:

- idonee referenze bancarie (almeno due), *da allegare in originale alla presente dichiarazione sostitutiva*. Qualora non vengano prodotti i due certificati bancari, per giustificato motivo che va comprovato, un certificato potrà essere sostituito dall'ultimo bilancio.

dichiarazione concernente il fatturato realizzato per il triennio 2011/2012/2013 per servizi nel settore oggetto della presente gara in strutture pubbliche o private.

3a) che l'impresa rappresentata è in possesso di idonea capacità tecnica, come si evince da:

- elenco dei principali servizi nel settore oggetto della gara prestati negli ultimi tre anni, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati;

o che l'impresa rappresentata non ricorrerà all'istituto dell'avvalimento; (*barrare se di interesse*)

o che l'impresa rappresentata, ai fini del soddisfacimento dei requisiti economici ricorrerà, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006, all'istituto dell'avvalimento; (*barrare se di interesse*)

o che l'impresa rappresentata, ai fini del soddisfacimento dei requisiti tecnici ricorrerà, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006, all'istituto dell'avvalimento. (*barrare se di interesse*)

Alla presente si allegano:

- a) una dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. come modificato ed integrato dall'art. 4 del D.L. 70 del 13.5.2011;
- c) c)una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) d)una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con la quale questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n.

163/06 e s.m.i., né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

- e) e)in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento non è surrogabile con le dichiarazioni rese in sede di gara dall'ausiliario e dall'ausiliato ed i documenti previsti dall'art. 49 del Codice devono essere allegati dal concorrente a pena di esclusione.

Il sottoscritto, in veste di legale rappresentante dell'impresa, si impegna a mantenere valida l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza previsto per la presentazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Località e data

.....

Firma del legale rappresentante dell'Impresa e timbro dell'impresa

.....

Ovvero, nel caso in cui il dichiarante non sia il legale rappresentante dell'Impresa,

Località e data

Timbro della Impresa/Società/Altro soggetto
Firma del dichiarante

.....

N.B.- Le suindicate dichiarazioni devono essere rese, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 ed s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del D.L. 70 del 13.5.11, dal Legale Rappresentante dell'Impresa/Ditta/Società o altro Soggetto, nonché dal titolare e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal/dai direttore/i tecnico/i in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di altro tipo di società ed il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Le suindicate dichiarazioni devono essere rese, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. N. 163/2006 ed s.m.i. anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Tutte le dichiarazioni, riferite al singolo soggetto dichiarante, vanno rese da tutti i suindicati soggetti. E' data facoltà al sottoscrittore di rendere la dichiarazione di cui sopra in nome e per conto dei soggetti autorizzati a rappresentare ed impegnare legalmente l'Operatore Economico nonché dei cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

Le predette dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, anche in senso negativo.

Le dichiarazioni rese, invece, per conto ed in rappresentanza della Impresa, Società, Ditta e riferite a quest'ultima, devono essere rese solo dal Legale Rappresentante/procuratore speciale (giusta procura allegata) dell'Impresa stessa.

Al presente modello deve essere allegata copia fotostatica, fronte/retro, di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore del modello stesso.

ALLEGATO "C"

Modello RTI

Dichiarazione di Impegno a costituire Associazione Temporanea di Imprese ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs.

n°163 dell'11 aprile 2006. Le sottoscritte Imprese :

Impresa.....
con sede legale in.....Via.....
P.I.....rappresentata legalmente dal Sig.....
nato a.....il.....
in qualità di.....

Impresa.....
con sede legale in.....Via.....
P.I.....rappresentata legalmente dal Sig.....
nato a.....il.....
in qualità di.....

Impresa.....
con sede legale in.....Via.....
P.I.....rappresentata legalmente dal Sig.....
nato a.....il.....
in qualità di.....

PREMESSO CHE:

in relazione alla gara per l'affidamento settennale della gestione a titolo oneroso del servizio di gestione e manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, unitamente al servizio di rimozione veicoli all'interno delle aree dell'A.R.N.A.S. di Palermo

DICHIARANO

1. di voler partecipare alla gara suddetta congiuntamente, impegnandosi alla costituzione di associazione temporanea di imprese, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 37, del D.Lgs. 163/2006;
2. in caso di aggiudicazione sarà nominata Capogruppo l'impresa.....
3. alla impresa indicata come futura mandataria verranno conferiti i più ampi poteri sia per la stipula del contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, sia per l'espletamento di tutti gli atti dipendenti dall'appalto anche dopo il termine del servizio e fino all'estinzione di ogni rapporto con l'Azienda Ospedaliera;
4. ogni singola Impresa intende assumere la seguente parte dell'appalto :

Impresa.....
Parte dell'appalto e precisamente.....
per una percentuale pari a.....

Impresa.....
Parte dell'appalto e precisamente.....
per una percentuale pari a.....

Impresa.....
Parte dell'appalto e precisamente.....
per una percentuale pari a.....

SI IMPEGNANO

- ◆ a conferire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ampia e irrevocabile al legale rappresentante dell'impresa Capogruppo indicata in precedenza
- ◆ A rilasciare, in caso di aggiudicazione, una dichiarazione circa l'insussistenza di eventuali

fenomeni di controllo a norma dell'art. 2359 del c.c.

Data.....

Impresa	Legale rappresentante o procuratore Timbro e firma
_____	_____
_____	_____
_____	_____

ALLEGATO "D"

Modello CONSORZIO

Dichiarazione di partecipazione per consorzi di imprese, consorzi di cooperative e consorzi stabili.

Le sottoscritte Imprese :

Impresa.....
con sede legale in..... Via.....
P.I.....rappresentata legalmente dal Sig.....
nato a.....il.....
in qualità di.....

Le sottoscritte Imprese :

Impresa.....
con sede legale in..... Via.....
P.I.....rappresentata legalmente dal Sig.....
nato a.....il.....
in qualità di.....

Le sottoscritte Imprese :

Impresa.....
con sede legale in..... Via.....
P.I.....rappresentata legalmente dal Sig.....
nato a.....il.....
in qualità di.....

PREMESSO CHE:

per l'affidamento settennale della gestione a titolo oneroso del servizio di gestione e manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, unitamente al servizio di rimozione veicoli all'interno delle aree dell'A.R.N.A.S. di Palermo,

DICHIARANO

1. di voler partecipare alla gara suddetta congiuntamente, dando atto che ogni singola Impresa intende eseguire la seguente parte del servizio :

Impresa.....
Parte dell'appalto e precisamente.....
per una percentuale pari a.....

Impresa.....
Parte dell'appalto e precisamente.....
per una percentuale pari a.....

Impresa.....
Parte dell'appalto e precisamente.....
per una percentuale pari a.....
Data.....

Impresa

Legale rappresentante o procuratore
Timbro e firma

ALLEGATO "E"

MODELLO SUBAPPALTATORI

Dichiarazione da rilasciare nel caso in cui l'Impresa concorrente intenda avvalersi del subappalto, in caso di aggiudicazione. Io sottoscritto.....

nato a.....il.....in qualità di
dell'Impresa.....

con sede in.....

Via.....n°.....Tel.....

intendo subappaltare in caso di aggiudicazione le seguenti parti dell'appalto :

Parte dell'appalto da eseguire

Corrispondente al% (.....per cento) dell'intero ammontare dell'appalto. A tale scopo il sottoscritto:

- a) si impegna a richiedere all'Azienda Ospedaliera, successivamente all'aggiudicazione, mediante istanza scritta l'autorizzazione al subappalto indicando l'Impresa subappaltatrice allegando la seguente documentazione:
 - certificato di iscrizione alla CC.I.A.A. (Registro delle Imprese) di data non anteriore a un anno da quella di stipula del contratto di subappalto (detto certificato deve riportare la dicitura "antimafia" per consentire alla P.A. l'acquisizione delle necessarie "informazioni")
 - dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle gare resa utilizzando il modello «B»;
 - modello GAP compilato dal subappaltatore nelle parti di competenza.
- b) si obbliga a praticare, per la parte del servizio affidata in subappalto le stesse condizioni risultanti dall'aggiudicazione;

Inoltre l'Impresa aggiudicataria, nel caso in cui venga autorizzato il subappalto, dovrà trasmettere all'Azienda Ospedaliera copia autenticata del contratto di subappalto entro venti giorni dalla data di stipula del contratto, inserendo nel contratto i seguenti elementi essenziali:

- la seguente clausola: "L'esecuzione dell'appalto affidato in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto";
- l'impegno per l'impresa aggiudicataria a praticare, per la parte dell'appalto affidato in subappalto le stesse condizioni risultanti dall'aggiudicazione
- l'obbligo del subappaltatore ad osservare integralmente nei confronti dei propri dipendenti il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale per il settore nella quale si svolge il servizio;
- la responsabilità solidale dell'impresa aggiudicataria dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;
- l'impegno dell'impresa aggiudicataria (e per suo tramite dell'impresa subappaltatrice) a trasmettere, all'inizio dell'appalto e successivamente con periodicità semestrale, certificazione di regolarità

concorrente nei confronti dell'Azienda Ospedaliera, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;

- 7) **di non partecipare né in proprio, né in forma di raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art.34 del D.Lgs 163/2006, né in qualità di impresa ausiliaria di altra impresa concorrente, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui al medesimo art. 34, comma 2, con una delle imprese che partecipano alla gara;**
- 8) che l'impresa si impegna a stipulare con l'impresa concorrente ausiliata, qualora risulti aggiudicataria dell'appalto, il contratto di avvalimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

(Località e data).....

Firma del rappresentante legale dell'Impresa e timbro dell'Impresa

ALLEGATO "H"

DICHIARAZIONE DI SOPRALLUOGO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, in rappresentanza della ditta _____, con sede in _____, via _____, ai fini della partecipazione alla gara per l'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto presso l'Azienda Ospedaliera "Civico, G. Di Cristina".

DICHIARA

che in data _____, alla presenza del sig. _____ in qualità di rappresentante del Presidio Ospedaliero _____ dell'Azienda _____, ha effettuato idoneo sopralluogo presso le aree ed i locali adibiti all'appalto, per una verifica diretta dell'ubicazione degli stessi e a seguito della quale conferma la conoscenza di tutte le condizioni logistiche, operative e tecniche connesse all'appalto in argomento e dei vincoli strutturali ed impiantistici esistenti accettandone tutte le condizioni. Inoltre ha eseguito una accurata verifica dei luoghi nei quali dovrà essere espletato l'appalto e ciò specificatamente allo scopo di essere reso edotto, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 27/4/1955 n. 547, art. 5 del D.L. 15/8/1991 n. 277 e dall'art. 26 e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., dei rischi specifici ivi esistenti nonché di conoscere le condizioni ambientali in cui l'appalto dovrà essere espletato.

FIRMA DEL RESPONSABILE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO	FIRMA DEL RESPONSABILE DELLA DITTA O PERSONA DELEGATA
_____ DELL'AZIENDA SANITARIA INTERESSATO O PERSONA DELEGATA.	

Allegare:

- 1) fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) se il presente modulo è sottoscritto da un procuratore o un delegato, la Ditta dovrà allegare copia conforme della delega e/o della Procura Speciale di autorizzazione a rappresentare la Ditta.
- 3) Il Responsabile del P.O. dell'Azienda Sanitaria dovrà apporre firma leggibile e corredata da timbro.

ALLEGATO «I»

SCHEMA DI OFFERTA
(da ritornare compilata e firmata)

Contrassegno
telematico
da Euro 16,00 (1)

Io sottoscritto nato
a il in qualità di titolare o
legale rappresentante dell'Impresa
Partita I.V.A. codice fiscale
(sia la partita I.V.A. che il codice fiscale si riferiscono all'Impresa partecipante) con sede amministrativa in
..... Via/C.so/P.za
telefono..... fax..... c o n sede legale
in..... Via/C.so/P.za
telefono..... fax..... e-mail
.....

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE.

Io sottoscritto nato a
..... il in
qualità di titolare o legale rappresentante dell'Impresa
..... Partita I.V.A.
codice fiscale..... (sia la partita I.V.A. che il codice
fiscale si riferiscono all'Impresa mandataria e capofila) c o n sede amministrativa in
.....
Via/C.so/P.za.....
telefono..... fax..... con sede legale
in..... Via/C.so/P.za
telefono..... fax..... e-mail

Io sottoscritto nato a
..... il
..... in qualità di titolare o legale rappresentante dell'Impresa
.....
..... Partita I.V.A. codice fiscale
riferiscono all'Impresa mandante) con sede amministrativa in
Via/C.so/P.za.....
telefono..... fax..... con sede legale n
..... Via/C.so/P.za.....
telefono..... fax..... e-mail
.....

Io sottoscritto nato a

..... il
..... in qualità di titolare o legale rappresentante dell'Impresa
.....
.....Partita I.V.A..... codice fiscale
..... (sia la partita I.V.A. che il codice fiscale si
riferiscono all'Impresa mandante) con sede amministrativa in
Via/C.so/P.za.....
telefono..... fax..... con sede legale n
telefono..... fax..... Via/C.so/P.za.....
telefono..... fax..... e-mail
.....

lo sottoscritto nato a
..... il
..... in qualità di titolare o legale rappresentante dell'Impresa
.....
.....Partita I.V.A..... codice fiscale
..... (sia la partita I.V.A. che il codice fiscale si
riferiscono all'Impresa mandante) con sede amministrativa in
Via/C.so/P.za.....
telefono..... fax..... con sede legale n
telefono..... fax..... Via/C.so/P.za.....
telefono..... fax..... e-mail
.....

DICHIARA /DICHIARANO

di essere disposto/i ad offrire i prezzi (in cifre e in lettere) indicati nel seguente prospetto

-Importo annuo per il servizio di gestione e manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, unitamente al servizio di rimozione veicoli all'interno delle aree dell'A.R.N.A.S. di Palermo :

-Importo annuo offerto– Euro _____ (in cifre)

Euro _____ (in lettere):

- Importo complessivo per l'intero periodo contrattuale settennale – Euro _____ (in cifre)

Euro _____ (in lettere):

Percentuale di rialzo praticato sulla base d'asta _____

Aliquota iva da applicare _____

Inoltre, dichiara:

- ◆ che i prezzi offerti sono comprensivi di ogni onere relativo servizio, come descritto nella documentazione tecnica ed alle condizioni, nessuna esclusa, come previste nel capitolato speciale d'appalto, che si intendono pienamente ed integralmente accettate dall'impresa;
- ◆ che la presente offerta economica è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- ◆ che la presente offerta economica si intende omnicomprensiva e completa di tutto quanto richiesto nel capitolato speciale e necessario per una adeguata esecuzione del servizio e che i relativi prezzi si intendono comprensivi degli oneri per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie per l'espletamento dei servizi, del costo dei trasporti, degli obblighi, di assicurazione, di costo del lavoro e degli oneri di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi, nonché di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale, nessuno escluso tenendo conto delle modalità di svolgimento del servizio indicate nel Capitolato speciale d'appalto;
- ◆ che la presente offerta economica è stata formulata tenendo conto delle disposizioni normative e retributive contenute nel C.C.N.L. di categoria e **degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori**, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza.
- ◆ di accettare espressamente ed irrevocabilmente, in ipotesi di controversia, la competenza territoriale esclusiva del Foro di Palermo.
- ◆ che il costo del lavoro calcolato per formulare la presente offerta economica non è inferiore al costo del lavoro stabilito nel C.C.N.L. applicabile di categoria nel rispetto delle disposizioni del Ministero del Lavoro e delle tabelle costo orario relativamente al trattamento economico dei dipendenti;

Firma leggibile del rappresentante legale
dell'Impresa e timbro dell'Impresa (2)

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE.

Impresa Mandataria e Capofila
Firma Legale Rappresentante (2)

Impresa Mandante
Firma Legale Rappresentante (2)

Timbro

Timbro

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- 1) La marca da bollo del valore di € 16,00 = deve essere apposta ogni 4 fogli.
- 2) Firma per esteso e leggibile;
- 3) In caso di associazioni temporanee e consorzi l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- 4) Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000, in allegato alla presente dichiarazione deve essere prodotta copia fotostatica non autenticata del proprio documento d'identità personale, valido o di un documento di riconoscimento equipollente ex articolo 35 del citato D.P.R..
- 5) Qualora la presente dichiarazione sia resa da un procuratore dovrà essere allegata la relativa procura in originale o copia conforme notarile, da cui lo stesso trae i poteri di firma.

ALLEGATO "L"

Il D.Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito anche Codice) garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale; garantisce altresì i diritti delle persone giuridiche e di ogni altro ente o associazione.

Per questi motivi l'Azienda Ospedaliera ARNAS Civico, con sede a Palermo, in Piazza Nicola Leotta, 4, in persona del Titolare è tenuta a fornirle una precisa informativa, ai sensi dell'art. 13 del Codice, circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

1) *Fonte dei dati*

I dati personali oggetto del trattamento da Lei forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività posta in essere dall'Azienda Ospedaliera, verranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata e dei relativi obblighi di riservatezza ed al fine di accertare i requisiti di idoneità economico-finanziaria e tecnico organizzativa al fine di consentire la partecipazione alla gara d'appalto e qualora risultasse aggiudicataria al fine di stipulare il relativo contratto in adempimento di quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici nonché al fine di accertare i requisiti di idoneità morale nei limiti dell'autorizzazione del Garante della privacy n°7/2004 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n°190 del 14 Agosto 2004.

2) *Finalità del trattamento*

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali di rilevante interesse pubblico connesse o strumentali all'attività dell'Azienda Ospedaliera e precisamente:

- 2.1. Adempimento di obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo (es. centrale rischi, legge sull'usura, antiriciclaggio, oneri fiscali, etc.)
- 2.2. Amministrazione dei fornitori;
- 2.3. Assolvimento di obblighi contrattuali;
- 2.4. Amministrazione di contratti, ordini, spedizioni, fatture e relativa gestione di attività amministrative, commerciali e fiscali;
- 2.5. Servizi assicurativi;
- 2.6. Attività sanzionatorie e di tutela;
- 2.7. Attività di controllo ed ispettive;
- 2.8. Gestione del contenzioso.

Con riferimento alle suddette finalità il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per l'instaurazione, la prosecuzione e corretta gestione del contratto, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrà causare la mancata instaurazione del rapporto contrattuale, ovvero, in corso di tale rapporto, l'impossibilità a proseguirlo.

3) *Modalità di trattamento dei dati*

Tali finalità prevedono lo svolgimento delle operazioni di raccolta, registrazione, conservazione e modificazione dei dati personali mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento avverrà mediante sistema informatizzato con inserimento automatico dei dati in una banca

dati interna non accessibile al pubblico oltre all'eventuale inserimento in una custodia dati cartacea. Precisiamo che l'Azienda Ospedaliera pone in atto le necessarie misure di carattere organizzativo fisico e logico, atte a garantire la sicurezza dei dati con particolare riferimento a quanto previsto dall'allegato B del D.Lgs 196/2003 – Disciplina tecnica in materia di misure minime di sicurezza. I dati potranno essere trattati con la collaborazione di soggetti terzi espressamente nominati dal Titolare o dai Responsabili del Trattamento.

4) *Categorie di soggetti alle quali i dati possono essere comunicati*

I dati personali non potranno essere diffusi e comunicati a nessun altro soggetto se non chiedendone espressamente il consenso, ma potranno essere trasmessi a soggetti pubblici o privati ai quali la comunicazione è prevista da disposizioni di legge o di regolamento, nonché, per attività inerenti o strumentali allo svolgimento ed all'esecuzione di obblighi contrattuali, a banche, assicurazioni, enti locali, consulenti, liberi professionisti, società ed imprese, dando atto che la comunicazione dei dati verrà effettuata nel rispetto di quanto disposto dall'art.19, commi 2 e 3, del D.Lgs 196/2003.

5) *Durata del trattamento.*

I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale instaurati ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

6) *Soggetti*

L'Azienda Ospedaliera comunica inoltre che agli effetti del Codice: Titolare del trattamento è il Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera "Civico" con sede a Palermo in Piazza Nicola Leotta n. 4. Responsabile del trattamento è, in relazione alla presente gara, la D.ssa Nora Virga – Area Provveditorato – tel. n. 091/6662241 fax n. 091/6662672 indirizzo di posta elettronica certificata: ape.ospedalecivicopa@pec.it L'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento per esercitare i suoi diritti così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs.20 Giugno 2003, n°196.

7) *Diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs.196/2003*

In relazione al trattamento dei dati, si potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003 entro i limiti ed alle condizioni previste dall'art. 8,9,10 del citato decreto avvalendosi del diritto di opporsi in tutto od in parte, per motivi legittimi, al trattamento, richiedendo la conferma dei propri dati personali, volendo conoscere l'origine, ricevendo comunicazione in forma leggibile, richiedendo informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento, l'aggiornamento dei dati, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione della Legge, ivi compresi quelli più necessari al proseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti, nonché in generale esercitare tutti i diritti riconosciuti dalle vigenti disposizioni di legge.

Preso atto dell'informativa che l'Azienda Ospedaliera "Civico" di Palermo ha fornito, resa ai sensi dell'art.13 del Codice ed ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 30 Giugno 2003, n°196,

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ PR. _____ in via/C.so/P.zza _____ n. _____ codice fiscale _____ cittadinanza (indicare se diversa da quella italiana) _____ in qualità di _____ autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/società _____ forma giuridica _____ Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____

Letto, confermato e sottoscritto.
(Località e data).....

Firma _____ d e l rappresentant e legale dell'Impresa e timbro dell'Impresa

ALLEGATO "M"

DICHIARAZIONE AI FINI DELL'EVENTUALE ACCESSO AGLI ATTI

Il/la sottoscritto/ a nato/a a (Prov.....), il
...../...../....., residente a (Prov.....), via/Piazza
..... n., nella qualità di titolare/legale
rappresentante/procuratore legale della impresa/società.....,
con sede legale in via/ Piazza
..... n....., C.F. e
P.I.....

DICHIARA

- ◆ Di autorizzare, successivamente all'aggiudicazione, l'eventuale accesso agli atti (mediante visione e/o estrazione di copia) da parte di terzi in relazione alla documentazione tecnica presentata per la presente procedura di gara

Oppure

- ◆ Di non autorizzare (ai sensi dell'art. 13 c.5 del D.Lgs. n. 163/2006), successivamente all'aggiudicazione, l'eventuale accesso agli atti (mediante visione e/o estrazione di copia) da parte di terzi per le seguenti parti relative alla documentazione tecnica presentata in ordine alla presente procedura di gara (indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione tecnica, etc.....):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Data _____

Timbro della ditta e
firma del legale
rappresentante

N.B. Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO "N"

MODELLO G.A.P. (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

MODELLO G.A.P.

(Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

_____	_____	_____
Nr. Ordine Appalto (*)	Lotto/Stralcio (*)	Anno (*)

IMPRESA		

Partita IVA (*) _____		

Ragione Sociale (*) _____		

Luogo (*) Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa	Prov. (*) _____	
Sede Legale (*) _____	CAP/ZIP: _____	

Codice attività (*) _____	Tipo impresa (*) _____ Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Raggr. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>	

Volume Affari _____	Capitale sociale _____	Tipo Divisa: Lira <input type="checkbox"/> Euro <input type="checkbox"/>

1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu.
- 2 (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie.

